

CITY OF LOS ANGELES

CALIFORNIA



CANOGA PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL OFFICERS

CORINNE HO
PRESIDENT

RON CLARY
VICE-PRESIDENT

BILL RATNER
SECRETARY

MICHELLE MIRANDA
TREASURER

CANOGA PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL

7248 OWENSMOUTH AVE.
CANOGA PARK, CA 91304

Website: www.canogaparknc.org

CANOGA PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL BOARD MEETING AGENDA

Wednesday, April 23, 2014 – 7:00 PM

Canoga Park Community Center

7248 Owensmouth Avenue

Canoga Park, CA 91303

The public is requested to fill out a “**Speaker Card**” to address the Board on any agenda item before the Board takes an action. Public comment is limited to 3 minutes per speaker, but the Board has the discretion to modify the amount of time for any speaker.

The public may comment on a specific item listed on this agenda when the Board considers that item. When the Board considers the agenda item entitled “Public Comments,” the public has the right to comment on any matter that is within the Board’s jurisdiction. In addition, the members of the public may request and receive copies without undue delay of any documents that are distributed to the Board, unless there is a specific exemption under the Public Records Act that prevents the disclosure of the record. (Govt. Code § 54957.5)

The Canoga Park Neighborhood Council (CPNC) holds its regular meetings on the 4th Wednesday of every month and may also call any additional required special meetings in accordance with its By-Laws and the Brown Act. The agenda for the regular and special meetings is posted for public review at The Canoga Park/West Hills Chamber of Commerce, 7248 Owensmouth Ave.; Canoga Park Library 20939 Sherman Way; Canoga Park Senior Center 7326 Jordan Ave.; Vallarta Supermarkets, Store #11, 21208 Sherman Way;

The Canoga Park Neighborhood As covered entity under Title II of the Americans with Disabilities Act, the City of Los Angeles does not discriminate on the basis of disability and upon request, will provide reasonable accommodation to ensure equal access to its programs, services, and activities. Sign language interpreters, assistive listening devices, or other auxiliary aids and/or services may be provided upon request. To ensure availability of services, please make your request at least 3 business days prior to the meeting you wish to attend by contacting the Department of Neighborhood Empowerment at (213) 978-1551 or e-mail NCsupport@lacity.org.

SI REQUIERE SERVICIOS DE TRADUCCION, FAVOR DE NOTIFICAR A LA OFICINA 3 dias de trabajo (72 horas) ANTES DEL EVENTO. SI NECESITA AYUDA CON ESTA AGENDA, POR FAVOR LLAME A NUESTRA OFICINA AL (213) 485-1360 oro e-mail NCsupport@lacity.org.

In compliance with Government Code section 54957.5, non-exempt writings that are distributed to a majority or all of the board in advance of a meeting, may be viewed at 7248 Owensmouth Avenue, Canoga Park, CA 91304 or at our website: www.canogaparknc.org by clicking on the link provided on the Home Page, or at the scheduled meeting. In addition, if you would like a copy of any record related to an item on the agenda, please contact the CPNC Secretary at (818) 414-2700 or at secretary@canogaparknc.org.

CIUDAD DE LOS ANGELES

CALIFORNIA



CANOGA PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL OFFICERS

CORINNE HO
PRESIDENT

RON CLARY
VICE-PRESIDENT

BILL RATNER
SECRETARY

MICHELLE MIRANDA
TREASURER

CANOGA PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL

7248 OWENSMOUTH AVE.
CANOGA PARK, CA 91304

Website: www.canogaparknc.org

Traducciones a través de Google Translate
**CANOGA PARK CONSEJO VECINAL
REUNIÓN DE LA JUNTA DEL ORDEN DEL DÍA**

Miércoles, 23 de abril 2014 - 19:00

Canoga Park Community Center
7248 Owensmouth Avenue
Canoga Park, CA 91303

Se pide al público que llene una "tarjeta de altavoz" para hacer frente a la Junta sobre cualquier tema del programa antes de la Junta tome una acción. Los comentarios del público se limita a 3 minutos por persona, pero la Junta tiene la facultad de modificar la cantidad de tiempo para cualquier persona.

El público puede opinar sobre un tema específico que aparece en la agenda cuando el Concilio considere el tema. Cuando el Concilio considere el tema del programa titulado "Comentarios Públicos," el público tiene derecho a opinar sobre cualquier asunto que sea de la competencia de la Junta. Además, los miembros del público puedan solicitar y recibir copias de los documentos que se distribuyen en la Junta, a menos que exista una extensión específica bajo la Ley de Registros Públicos que impide la divulgación de la grabación. (Gobierno Code § 54957.5)

El Consejo de Barrio Canoga Park (CPNC) celebra sus reuniones regulares en el cuarto miércoles de cada mes y también puede llamar a cualquier adicional requerida reuniones extraordinarias de conformidad con sus Estatutos y la Ley Brown. La agenda de las reuniones ordinarias y extraordinarias se publica para revisión pública en la Cámara Canoga Park / West Hills de Comercio, 7248 Owensmouth Ave.; Canoga Park Library 20939 Sherman Way; Canoga Park Senior Center 7326 Jordan Ave.; Supermercados Vallarta, tienda n ° 11, 21208 Sherman Way; Starbucks en el Topanga Mall, Topanga Canyon Blvd.; y, Siga su corazón, 21825 Sherman Way, Canoga Park.

El Barrio Canoga Park Como entidad está cubierta bajo el Título II de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, la Ciudad de Los Ángeles, no discrimina por motivos de discapacidad y previa petición, proporcionará ajustes razonables para asegurar la igualdad de acceso a sus programas, servicios y actividades. Con intérpretes, dispositivos de asistencia auditiva, u otras ayudas auxiliares y / o servicios se pueden proporcionarlo si lo pide. Para asegurar la disponibilidad de los servicios, por favor haga su pedido por lo menos 3 días hábiles antes de la reunión a la que desea asistir poniéndose en contacto con el Departamento de Fortalecimiento de la Comunidad al (213) 978-1551 o por e-mail NCsupport@lacity.org.

SI REQUIERE SERVICIOS DE TRADUCCION CON LA AGENDA Y DURANTE LA JUNTA, FAVOR DE NOTIFICAR A LA OFICINA 3 dias hábiles (72 horas) ANTES DE LA JUNTA. POR FAVOR LLAME A NUESTRA OFICINA AL (213) 485-1360 o correo electrónico NCsupport@lacity.org.

En cumplimiento con la sección 54957.5 del Código de Gobierno, los anuncios que se distribuyen durante o antes de una reunión, se pueden ver en 7248 Owensmouth Avenue, Canoga Park, CA 91304 o en nuestra página web: www.canogaparknc.org cliqueando en el enlace que aparece en la página principal, o en la reunión programada. Además, si usted desea una copia de cualquier documento relacionado con un tema en el programa, por favor póngase en contacto con el Secretario CPNC al (818) 414-2700 o por lo secretary@canogaparknc.org.

AGENDA

1. Call to Order
2. Pledge of Allegiance (1 Minute)
3. Opening Statement(s) by Presiding Officer (5 Minutes)
4. Roll Call and Declaration of Quorum (3 Minutes)
5. Board Business - Comments from the Board on subject matters within the Board’s jurisdiction. Possible action on all motion and discussion (90 Minutes).
 - a. Election of CPNC Board Officers:
 - i. **Motion:** Nomination, discussion and election of 2014-2016 CPNC President
 - ii. **Motion:** Nomination, discussion and election of 2014-2016 CPNC Vice-President
 - iii. **Motion:** Nomination, discussion and election of 2014-2016 CPNC Secretary
 - iv. **Motion:** Nomination, discussion and election of 2014-2016 CPNC Treasurer
 - b. **MOTION:** Discussion and possible approval regarding Monthly Expenditures for February 2014
 - i. Expenditure Worksheet Available at CPNC Board Meeting
 - c. **MOTION:** Discussion and possible approval regarding Monthly Expenditures for March 2014
 - i. Expenditure Worksheet Available at CPNC Board Meeting
 - d. **MOTION:** Discussion and possible approval of revised Annual 2013-2014 budget to accommodate projected year end expenditures. (see Revised Budget attachment at meeting)
 - i. From / To Amounts

From	Amount	To
ELECTION	\$1,240.12	NPG
Community Improvement Projects	\$ 180.00	NPG
Community Improvement Projects	\$ 820.00	Outreach

Total \$2,240.12

- e. **MOTION:** Discussion and possible action for approval of funds in the amount of \$1,420.00 to Living Stones in support of Summer Sports Clinic (Budget Line Item: 400:NPG)
 - i. Recommended by Executive Committee
- f. **MOTION:** Discussion and possible action for approval of funds in the amount of \$200 in support of VANC Mixer held at CBS Studios, Studio City on April 10, 2014. (Budget Line Item: 200:EVE)
 - i. Recommended by Executive Committee
- g. **MOTION:** Discussion and possible action for approval of funds in the amount of \$500 in support of the annual Symposium conducted by ONE Generation in Reseda (8 AM to 4 PM; May 17, 2014). (Budget Line Item: 400:NPG)
 - i. Recommended by Executive Committee
 - ii. Presentation by One Generation
- h. **MOTION:** Discussion and possible action for approval of funds in the amount of \$530.26 for the CPNC St. Patrick’s Day Event held on March 16, 2014 for the following items: (Budget Line Item: 200:EVE)
 - \$200.00 SIV Inc. / Tourparts (Sound System rental)
 - \$155.00 Primetime Cuisine (food for volunteers)

- \$158.59 AA Rentals (rental of tables and chairs)
 - \$ 16.08 Office Depot (printing of event flyers)
 - ii. Recommended by the Budget and Executive Committees
- i. **MOTION:** Discussion and possible action for approval of funds in the amount of \$55.08 for the CPNC Elections held on March 16, 2014 for the following items: (Budget Line Item: 500:ELE)
- \$43.07 Smart and Final (refreshments)
 - \$12.01 Ralphs – (refreshments)
- ii. Recommended by the Budget and Executive Committees
- j. **MOTION:** Discussion and possible action for the approval of funds in the amount of \$78.48 for JK Graphics for a banner that was created for the CPNC in October of 2013 for the Dia de Los Muertos event. (Budget Line Item: 400: NPG)
- i. Recommended by Budget and Executive Committees
- k. **MOTION:** Discussion and possible approval of funds in the amount of \$1511.56 for CPNC marketing material to include the following: (Budget line item: 200:ADV)
- \$696.40 for Ace Exhibits (for 1 Canopy)
 - \$340.00 for Custom Banner Lab (2 custom Table Clothes)
 - \$234.35 for two 8' Folding Tables, Home Depot
 - \$240.81 for Displays2go (for Sandwich Board Signage)
- ii. Recommended by Budget and Executive Committees
- l. **MOTION:** Discussion and possible approval of \$1,500 San Fernando Valley Youth Corus Art and Song Summer Camp to be held in the summer of 2014. (Budget Line Item: 400:NPG)
- i. Recommended by the Budget and Executive Committees
- m. **MOTION:** Discussion and possible approval of \$2,000 for Summer Arts Program organized by Full Vision Arts during the summer of 2014 within the Canoga Park Community. (Budget Line Item: 400:NPG)
- i. Recommended by the Budget and Executive Committees
 - ii. Presentation by Full Vision Arts Organizers
- n. **MOTION:** Discussion and possible approval of a Zone Variance to allow the remodel of an existing light industrial/warehouse building located at 20953 Osborne St. (ZA-2014-548-ZV) by its owners who are seeking to modify building for use as an indoor basketball court within the [Q]MR2-1 Zone. Proposed of operation would be 8 am to 12 am Monday through Saturday, and 10 am to 4 pm on Sunday.
- i. Recommended by Land Use Committee
 - ii. Presentation by Jo Bernstein from Rosenheim & Associates on behalf of the applicant Homenetment (Armenian General Athletic Union)
- o. **MOTION:** Discussion and possible approval of the creation of next Blitz Program Ad Hoc Committee to coordinate “Clean-Up” activities within Canoga Park and the appointment of Ad Hoc Committee Chair.
- p. **MOTION:** Discussion and possible approval of Beautification Projects for Canoga Park utilizing the funds set aside in June of 2013. See List of Projects below and amounts identified below:
- i. Project List Provided.
- q. **MOTION:** Discussion and possible approval of an AD HOC Nominating Committee to process applications to fill vacant CPNC Board Seats. The NomCom Committee will be chaired by Kyra Edrington and other members are Paul Shaffit, Terrence Jacobowski and Bobbi Trantafello.
- i. Recommended by the Executive Committee

r. **MOTION:** Discussion and possible approval of James Sweet as the Chair of the Outreach Committee.

6. Committee Reports – consideration by the Board of the reports and recommendations from its committees and officers, including possible action by the Board implementing the report or recommendation, possible determination by the Board of the Neighborhood Council’s position on a report or recommendation, and recommendation regarding communications of the position to the appropriate government body. (30 Minutes)

a. Standing Committees (In B-Laws Order)

- i. Youth Advocacy
- ii. Development and Zoning (Land Use)
- iii. Senior Advocacy
- iv. Education
- v. Grievance
- vi. Executive
- vii. Outreach
- viii. Public Safety and Emergency Services
- ix. Ad Hoc
 - Blitz
 - Beautification
 - Nominating
- x. VANC
- xi. Budget Representatives

b. Officers:

- i. President
 - Website Update
 - Standing Rules
- ii. Vice President
- iii. Secretary
- iv. Treasurer



7. Comment on Board Member’s own activities/Brief Announcements (10 Minutes)

8. Future Agenda Items and other Calendar Events (5 Minutes)

9. Wednesday, May 28, 2014 at 7:00 PM—Next general meeting.

10. Adjournment

Orden del Día:

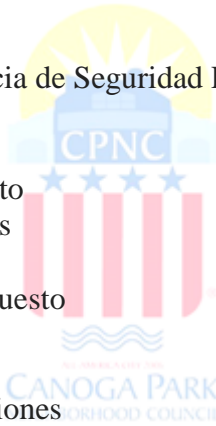
1. Apertura de la Sesión
2. Juramento a la Bandera (1 minuto)
3. Declaración (s) de apertura del Presidente (5 minutos)
4. Pasar lista y declaración de quórum (3 minutos)
5. Junta de negocios - Comentarios de la Junta sobre materias de la competencia de la Junta. Posibles acciones en todo el movimiento y la discusión (90 minutos).
 - a. Elección de la Mesa de la Junta CPNC:
 - i. **Movimiento:** Nominación, discusión y elección de 2014-2016 CPNC Presidente
 - ii. **Movimiento:** Nominación, discusión y elección de 2014-2016 CPNC Vice-Presidente
 - iii. **Movimiento:** Nominación, discusión y elección de 2014-2016 Secretario CPNC
 - iv. **Movimiento:** Nominación, discusión y elección de 2014-2016 CPNC Tesorero
 - b. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible aprobación en relación con los gastos mensuales de febrero 2014
 - i. Hoja de Gastos Disponible en CPNC Reunión de la Junta
 - c. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible aprobación en relación con los gastos mensuales de marzo 2014
 - i. Hoja de Gastos Disponible en CPNC Reunión de la Junta
 - d. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible aprobación de presupuesto revisado anual 2013-2014 para dar cabida a los gastos de fin de año los proyectados. (ver archivo adjunto Presupuesto revisado en la reunión)
 - i. De / A Las cantidades

From	Amount	To
ELECTION	\$1,240.12	NPG
Community Improvement Projects	\$ 180.00	NPG
Community Improvement Projects	\$ 820.00	Outreach
Total	\$2,240.12	

- e. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible acción para la aprobación de los fondos por un monto de \$ 1,420.00 a Piedras Vivas en apoyo de Summer Sports Clinic (línea presupuestaria Artículo: 400: NPG)
 - i. Recomendado por el Comité Ejecutivo
- f. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible acción para la aprobación de los fondos por un monto de 200 dólares en apoyo de VANC Mixer celebrada en CBS Studios, Studio City el 10 de abril 2014 (línea presupuestaria Artículo: 200: EVE)
 - i. Recomendado por el Comité Ejecutivo
- g. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible acción para la aprobación de los fondos por un monto de \$ 500 en apoyo del Simposio anual realizada por una generación en Reseda (08 a.m.-4 p.m. ; 17 de mayo 2014) . (Línea presupuestaria Artículo: 400: NPG)
 - i. Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - ii. Presentación a cargo de una generación

- h. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible acción para la aprobación de los fondos por la cantidad de \$ 530.26 para el evento del Día de San Patricio CPNC celebrada el 16 de marzo de 2014 para los siguientes conceptos: (línea presupuestaria del artículo: 200: EVE)
1. \$ 200.00 SIV Inc. / Tourparts (alquiler Sound System)
 2. \$ 155.00 Primetime cocina (comida para los voluntarios)
 3. \$ 158.59 AA vacaciones (alquiler de mesas y sillas)
 4. \$ 16.08 Office Depot (impresión de volantes de eventos)
- ii. Recomendado por las Comisiones de Presupuesto y Ejecutivas
- i. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible acción para la aprobación de los fondos por un monto de \$ 55.08 para las Elecciones CPNC celebradas el 16 de marzo de 2014 para los siguientes conceptos: (línea presupuestaria del artículo: 500 : ELE)
1. \$ 43.07 inteligentes y finales (refrescos)
 2. \$ 12.01 Ralphs - (refrescos)
- ii. Recomendado por las Comisiones de Presupuesto y Ejecutivas
- j. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible acción para la aprobación de los fondos por un monto de \$ 78.48 por JK Gráficos para un banner que se creó para la CPNC en octubre de 2013 para el evento del Día de Los Muertos . (Línea presupuestaria Artículo: 400: NPG)
- i. Recomendado por los Comités Ejecutivos de Presupuesto y
- k. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible aprobación de los fondos por la cantidad de \$ 1,511.56 para el material de marketing CPNC para incluir lo siguiente : (renglón Presupuesto: 200: ADV)
1. \$ 696.40 por Ace Exposiciones (por 1 Canopy)
 2. \$ 340.00 por Lab Banner personalizado (2 personalizada de mesa Ropa)
 3. \$ 234.35 por dos 8 ' mesas plegables, Home Depot
 4. \$ 240.81 por Displays2go (por Junta Sandwich Signage)
- ii. Recomendado por los Comités Ejecutivos de Presupuesto y
- l. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible aprobación de \$ 1.500 San Fernando Valley Youth Corus Arte y Camp Summer Song , que se celebrará en el verano de 2014 (línea presupuestaria Artículo: 400: NPG)
- i. Recomendado por las Comisiones de Presupuesto y Ejecutivas
- m. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible aprobación de 2.000 dólares para el Programa de Artes de Verano organizado por Full Vision Artes durante el verano de 2014 en la Comunidad de Canoga Park. (Línea presupuestaria Artículo: 400: NPG)
- i. Recomendado por las Comisiones de Presupuesto y Ejecutivas
 - ii. Presentación por Full Vision Artes Organizadores
- n. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible aprobación de una variación de zona para permitir la remodelación de una luz existente industrial edificio / almacén situado en 20953 Osborne St. (ZA -2014- 548- ZV) por sus dueños que buscan modificar edificio para su uso como cancha de baloncesto bajo techo en el [Q] MR2 - 1 Zona . Hora propuestas para la operación serían 08 a.m.-12 a.m. de lunes a sábado, y de 10 am a 4 pm el domingo.
- i. Recomendado por el Uso de la Tierra Comité
 - ii. Presentación a cargo del solicitante
- o. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible aprobación de la creación del próximo Comité Especial Programa Blitz para coordinar las actividades de "limpieza " en Canoga Park y el nombramiento del Presidente del Comité Ad Hoc.

- p. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible aprobación de los proyectos de embellecimiento de Canoga Park utilizando los fondos reservados en junio de 2013 Ver la lista de proyectos de abajo y cantidades señaladas a continuación:
 - i. Lista de Proyectos Siempre.
 - q. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible aprobación de un Comité de Nominaciones AD HOC para procesar las solicitudes para llenar vacantes Miembros de la Junta CPNC. El Comité de nominaciones será presidido por Kyra Edrington y otros miembros son Paul Shaffit, Terrence Jacobowski y Bobbi Trantafello.
 - i. Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - r. **MOVIMIENTO:** Discusión y posible aprobación de James Dulce como el Presidente del Comité de Promoción.
6. Informes del Comité - la consideración de la Junta de los informes y las recomendaciones de sus comités y funcionarios , incluida la posible adopción de medidas por el Consejo cumplir con el informe o recomendación , la posible determinación por parte del Consejo de la posición del Consejo Vecinal de la declaración o recomendación, y la recomendación con respecto a las comunicaciones de la posición a la correspondiente agencia gubernamental . (30 Minutos)
- a. Los Comités Permanentes (En B- Leyes Orden)
 - i. Youth Advocacy
 - ii. Desarrollo y Ordenamiento Territorial (Land Use)
 - iii. Advocacy Superior
 - iv. Educación
 - v. Quejas
 - vi. Ejecutivo
 - vii. Alcance
 - viii. Servicios de Emergencia de Seguridad Pública y
 - ix. Ad Hoc
 - 1. Blitz
 - 2. Embellecimiento
 - 3. Nombramientos
 - x. VANC
 - xi. Representantes Presupuesto
 - b. Oficiales:
 - i. Presidente
 - 1. Por Actualizaciones
 - 2. Reglamento interno permanente
 - ii. Vice-Presidente
 - iii. Secretario
 - iv. Tesorero
7. Opina sobre actividades propias del consejero / Anuncios breves (10 minutos)
8. Future Agenda Artículos y otros Calendario Eventos (5 minutos)
9. Miércoles, 28 de mayo 2014 a las 7:00 PM - junta general siguiente.
10. Aplazamiento



PROCESS FOR RECONSIDERATION in accordance with Article VIII Meetings, Section 4 of the current CPNC By-Laws:

“The Board may reconsider and amend its action on items listed on the agenda if that reconsideration takes place immediately following the original action or at the next regular Neighborhood Council meeting. The Board, on either of these two (2) days, shall: (1) make a Motion to Reconsider and, if approved, (2) hear the matter and take an action. If the Motion to Reconsider an action is to be scheduled at the next meeting following the original action, then two items shall be placed on the agenda for that meeting: (1) a Motion to Reconsider the described matter and (2) a [Proposed] Action, should the Motion to Reconsider be approved. A motion for reconsideration can only be made by a Representative who has previously voted on the prevailing side of the original action taken. If a motion for reconsideration is not made on the date the action was taken, then a Representative on the prevailing side of the action must submit a memorandum to the Secretary identifying the matter to be reconsidered and a brief description of the reason(s) for requesting reconsideration at the next regular meeting. The aforesaid shall all be in compliance with the Brown Act.”

PROCESS FOR FILING A GRIEVANCE in accordance with Article XI Grievance process of the current CPNC By-Laws:

“A. **Process.** Any person or group adversely affected by the decisions or policy of the CPNC may file a written grievance with the Board. Within ten (10) working days, the Board shall then refer the matter to the grievance committee, who shall have ten (10) working days to meet with the person submitting the grievance and to discuss ways in which the matter may be resolved. The committee shall prepare a written report for the Board outlining their recommendations for resolving the grievance. The Board must then address the report at the next regular or special meeting.

“B. **Appeal.** In the event that a grievance cannot be resolved through this grievance process, the matter may be referred to the Department for consideration or dispute resolution in accordance with the Plan.

“C. **Matters which can be grieved.** The formal grievance process is not intended to apply to Stakeholders who simply disagree with a position or action taken by the Board at one of its meetings. Those grievances can be discussed at Board meetings. This grievance process is intended to address matters involving procedural disputes, e.g. the Board's failure to follow these bylaws or its Standing Rules.”

BROWN ACT REVISION AND LANGUAGE IN THE BYLAWS

The City Attorney wishes to bring to your attention a recent amendment to the Brown Act* that takes effect on July 1, 2008, and impacts the wording of board agendas and also impacts how the records, which are reviewed by board members in anticipation of a meeting, are to be made available to the public. This information is intended to provide you with guidance in preparing the agendas for the Neighborhood Councils.

The pertinent amendment is contained in Government Code section 54957.5 paragraph (b) reads as follows:

"(b) (1) If a writing that is a public record under subdivision (a), and that relates to an agenda item for an open session of a regular meeting of the legislative body of a local agency, is distributed less than 72 hours prior to that meeting, the writing shall be made available for public inspection pursuant to paragraph (2) at the time the writing is distributed to all, or a majority of all, of the members of the body.

(2) A local agency shall make any writing described in paragraph (1) available for public inspection at a public office or location that the agency shall designate for this purpose. Each local agency shall list the address of this office or location on the agendas for all meetings of the legislative body of that agency. The local agency also may post the writing on the local agency's Internet Web site in a position and manner that makes it clear that the writing relates to an agenda item for an upcoming meeting.

(3) This subdivision shall become operative on July 1, 2008."

Typically, board members receive an agenda and written materials to review in advance of a meeting (the "agenda packet"). Government Code section 54957.5 clarifies that once the writings or agenda packet are delivered to a majority of the members on the board, the records, unless specifically protected from disclosure by the Public Records Act, must be made immediately available upon request. If written materials are submitted to the board after the posting of the agenda, then the agency shall designate a location (and an optional website link) where the public may view the records.

Therefore, Neighborhood Councils should provide for easy access to the records by making them available on the website in addition to a physical location. It will be important to insure that upon distribution of the agenda packet to a majority or all of the board members, the documents are promptly placed in the correct location and posted on the website.”

PROCESO DE RECONSIDERACIÓN de conformidad con el artículo VIII Encuentros de la sección 4 del CPNC vigentes Estatutos Sociales:

"La Junta puede reconsiderar y modificar sus acciones sobre los temas que figuran en el orden del día si ese examen se lleve a cabo inmediatamente después de la acción original o en la siguiente reunión del Concilio de Barrio regular. La Junta, en cualquiera de estos dos (2) días, deberá: (1) hacer una moción de nuevo examen y, de ser aprobado, (2) conocer el asunto y tomar una acción. Si la moción de nuevo una acción debe ser programado en la próxima reunión después de la acción original, a continuación, dos temas se incluirán en el orden del día de esa reunión: (1) una moción de nuevo el asunto descrito, y (2) un [Propuestos] Acción, debe aprobarse la moción de reconsideración. Un recurso de reconsideración sólo puede ser realizada por un representante que haya votado previamente en la parte preponderante de la acción original tomada. Si un recurso de reposición no se hace sobre la fecha en que se adopte la medida, entonces un representante en la parte preponderante de la acción debe presentar un memorando al Secretario identificando el asunto a ser reconsiderado y una breve descripción del motivo (s) para la solicitud de reconsideración en la próxima reunión ordinaria. Todos los servicios mencionados se hará de conformidad con la Ley Brown ".

PROCESO PARA PRESENTAR UNA QUEJA, de conformidad con el artículo XI proceso de reclamo del CPNC vigentes Estatutos Sociales:

"A. Proceso. Cualquier persona o grupo afectado negativamente por las decisiones o políticas del CPNC puede presentar una queja por escrito ante la Junta. Dentro de los diez (10) días de trabajo, el Consejo procederá a remitir el asunto al comité de quejas, que tendrá diez (10) días de trabajo para reunirse con la persona que presenta la queja y para discutir las formas en que se puede resolver el asunto. El comité preparará un informe escrito para la Junta esbozar sus recomendaciones para resolver la queja. , El Consejo debe abordar el informe en la próxima reunión regular o especial.

"B. Apelación. En el caso de que una queja no se puede resolver a través de este proceso de queja, el asunto podrá ser remitido al Departamento para su examen o solución de controversias de conformidad con el Plan.

"C. Cuestiones que pueden ser afligido. El proceso formal de queja no está destinada a aplicarse a las partes interesadas que simplemente no están de acuerdo con una posición o acción tomada por la Junta en una de sus reuniones. Esas quejas pueden ser discutidos en las reuniones de la Junta. Este proceso de queja tiene por objeto abordar los asuntos relacionados con disputas de procedimiento, por ejemplo, El fracaso de la Junta de seguir estos estatutos o en sus disposiciones de pie ".

MARRÓN ACT REVISION Y LENGUAJE EN LOS ESTATUTOS

El Abogado de la Ciudad desea señalar a su atención una reciente enmienda a la Ley Brown * que entra en vigor el 1 de julio de 2008 y afecta a la redacción del Orden del Día y también afecta a la forma en los registros, que son revisados por los miembros del Consejo a la espera de un reunión, deben ser puestos a disposición del público. Esta información está destinada a proporcionar orientación en la preparación de los órdenes del día de las Juntas Vecinales.

La enmienda correspondiente figura en la sección 54957.5 del Código de Gobierno el párrafo (b) es el siguiente:

"(B) (1) Si una escritura que es un registro público bajo la subdivisión (a), y que se relaciona con un tema del programa de una sesión abierta de la reunión ordinaria del órgano legislativo de una agencia local, se distribuye a menos de 72 horas antes de la reunión, la escritura se pondrán a disposición para su inspección pública de conformidad con el párrafo (2) en el momento de la escritura se distribuye a todos, o la mayoría de todos, de los miembros del cuerpo.

(2) Una agencia local hará ninguna escritura se describe en el párrafo (1) disponibles para la inspección pública en una oficina pública o lugar que el organismo designe a tal efecto. Cada agencia local enumerará la dirección de la oficina o el lugar en las agendas de todas las reuniones del órgano legislativo de esa agencia. La agencia local también puede publicar la escritura en el sitio Web de Internet de la agencia local en una posición y forma que establece claramente que la escritura se refiere a un tema para una próxima reunión.

(3) Esta subdivisión entrará en vigencia el 1 de julio de 2008. "

Por lo general, los miembros del Consejo reciban una agenda y los materiales escritos para revisar antes de una reunión (el "paquete de programa"). Sección 54957.5 del Código de Gobierno aclara que una vez que los escritos o paquetes del programa se entregan a una mayoría de los miembros de la junta directiva, los registros, a menos que específicamente protegida de la divulgación por la Ley de Registros Públicos, se deben realizar inmediatamente disponibles bajo petición. Si los materiales escritos se presentan a la junta después de la publicación de la agenda, la agencia deberá designar un lugar (y un enlace al sitio web opcional) donde el público puede ver los registros.

Por lo tanto, Juntas Vecinales deben proporcionar para facilitar el acceso a los registros de su puesta a disposición en el sitio web, además de una ubicación física. Será importante para asegurarse de que al distribuir el paquete del programa a la mayoría o la totalidad de los miembros del Concilio, los documentos se colocan rápidamente en el lugar correcto y en el sitio web ".

CITY OF LOS ANGELES

CALIFORNIA



CANOGA PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL OFFICERS

CORINNE HO
PRESIDENT

RON CLARY
VICE-PRESIDENT

BILL RATNER
SECRETARY

MICHELLE MIRANDA
TREASURER

CANOGA PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL

7248 OWENSMOUTH AVE.
CANOGA PARK, CA 91304

Website: www.canogaparknc.org

CANOGA PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL BOARD MEETING MINUTES

Wednesday, February 26, 2014, 19:00

Canoga Park Community Center
7248 Owensmouth Avenue
Canoga Park, CA 91303

The public is requested to fill out a “**Speaker Card**” to address the Board on any agenda item before the Board takes an action. Public comment is limited to 3 minutes per speaker, but the Board has the discretion to modify the amount of time for any speaker.

The public may comment on a specific item listed on this agenda when the Board considers that item. When the Board considers the agenda item entitled “Public Comments,” the public has the right to comment on any matter that is within the Board’s jurisdiction. In addition, the members of the public may request and receive copies without undue delay of any documents that are distributed to the Board, unless there is a specific exemption under the Public Records Act that prevents the disclosure of the record. (Govt. Code § 54957.5)

The Canoga Park Neighborhood Council (CPNC) holds its regular meetings on the 4th Wednesday of every month and may also call any additional required special meetings in accordance with its By-Laws and the Brown Act. The agenda for the regular and special meetings is posted for public review at The Canoga Park/West Hills Chamber of Commerce, 7248 Owensmouth Ave.; Henri’s Restaurant, 21601 Sherman Way; Canoga Park Library 20939 Sherman Way; Youth Arts Center 7222 Remmet Ave.; Canoga Park Senior Center 7326 Jordan Ave.; Vallarta Supermarkets, Store #11, 21208 Sherman Way; Starbucks at the Topanga Mall, Topanga Canyon Blvd.; and, Follow Your Heart, 21825 Sherman Way, Canoga Park.

The Canoga Park Neighborhood As covered entity under Title II of the Americans with Disabilities Act, the City of Los Angeles does not discriminate on the basis of disability and upon request, will provide reasonable accommodation to ensure equal access to its programs, services, and activities. Sign language interpreters, assistive listening devices, or other auxiliary aids and/or services may be provided upon request. To ensure availability of services, please make your request at least 3 business days prior to the meeting you wish to attend by contacting the Department of Neighborhood Empowerment at (213) 978-1551 or e-mail NCsupport@lacity.org.

SI REQUIERE SERVICIOS DE TRADUCCION, FAVOR DE NOTIFICAR A LA OFICINA 3 dias de trabajo (72 horas) ANTES DEL EVENTO. SI NECESITA AYUDA CON ESTA AGENDA, POR FAVOR LLAME A NUESTRA OFICINA AL (213) 485-1360 oro e-mail NCsupport@lacity.org.

In compliance with Government Code section 54957.5, non-exempt writings that are distributed to a majority or all of the board in advance of a meeting, may be viewed at 7248 Owensmouth Avenue, Canoga Park, CA 91304 or at our website: www.canogaparknc.org by clicking on the link provided on the Home Page, or at the scheduled meeting. In addition, if you would like a copy of any record related to an item on the agenda, please contact the CPNC Secretary at (818) 414-2700.

CIUDAD DE LOS ANGELES

CALIFORNIA



CANOGA PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL OFFICERS

CORINNE HO
PRESIDENT

RON CLARY
VICE-PRESIDENT

BILL RATNER
SECRETARY

MICHELLE MIRANDA
TREASURER

CANOGA PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL

7248 OWENSMOUTH AVE.
CANOGA PARK, CA 91304

Website: www.canogaparknc.org

Traducciones a través de Google Translate
CONCILIO DEL BARRIO DE CANOGA PARK

ACTA REUNIÓN de

Miércoles, 26 de febrero 2014- 19:00

Canoga Park Community Center

7248 Owensmouth Avenue

Canoga Park, CA 91303

Se pide al público que llene una "tarjeta de altavoz" para hacer frente a la Junta sobre cualquier tema del programa antes de la Junta tome una acción. Los comentarios del público se limita a 3 minutos por persona, pero la Junta tiene la facultad de modificar la cantidad de tiempo para cualquier persona.

El público puede opinar sobre un tema específico que aparece en la agenda cuando el Concilio considere el tema. Cuando el Concilio considere el tema del programa titulado "Comentarios Públicos," el público tiene derecho a opinar sobre cualquier asunto que sea de la competencia de la Junta. Además, los miembros del público puedan solicitar y recibir copias de los documentos que se distribuyen en la Junta, a menos que exista una extensión específica bajo la Ley de Registros Públicos que impide la divulgación de la grabación. (Gobierno Code § 54957.5)

El Concilio del Barrio de Canoga Park (CPNC) siglas en ingles, hacen sus reuniones regularmente en el cuarto miércoles de cada mes y también podrá convocar a las reuniones especiales adicionales necesarias, de conformidad con los Estatutos y la Ley Brown. El orden del día de las sesiones ordinarias y extraordinarias se publica para la revisión pública en: The Canoga Park/West Hills Chamber of Commerce, 7248 Owensmouth Ave.; Henri's Restaurant, 21601 Sherman Way; Canoga Park Library 20939 Sherman Way; Youth Arts Center 7222 Remmet Ave.; Canoga Park Senior Center 7326 Jordan Ave.; Vallarta Supermarkets, Store #11, 21208 Sherman Way; Starbucks at the Topanga Mall, Topanga Canyon Blvd.; and, Follow Your Heart, 21825 Sherman Way, Canoga Park.

El Barrio Canoga Park Como entidad está cubierta bajo el Título II de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, la Ciudad de Los Ángeles, no discrimina por motivos de discapacidad y previa petición, proporcionará ajustes razonables para asegurar la igualdad de acceso a sus programas, servicios y actividades. Con intérpretes, dispositivos de asistencia auditiva, u otras ayudas auxiliares y / o servicios se pueden proporcionarlo si lo pide. Para asegurar la disponibilidad de los servicios, por favor haga su pedido por lo menos 3 días hábiles antes de la reunión a la que desea asistir poniéndose en contacto con el Departamento de Fortalecimiento de la Comunidad al (213) 978-1551 o por e-mail NCsupport@lacity.org. **SI REQUIERE SERVICIOS DE TRADUCCION CON LA AGENDA Y DURANTE LA JUNTA, FAVOR DE NOTIFICAR A LA OFICINA 3 días hábiles (72 horas) ANTES DE LA JUNTA. POR FAVOR LLAME A NUESTRA OFICINA AL (213) 485-1360 o correo electrónico NCsupport@lacity.org.**

En cumplimiento con la sección 54957.5 del Código de Gobierno, los anuncios que se distribuyen durante o antes de una reunión, se pueden ver en 7248 Owensmouth Avenue, Canoga Park, CA 91304 o en nuestra página web: www.canogaparknc.org cliqueando en el enlace que aparece en la página principal, o en la reunión programada. Además, si usted desea una copia de cualquier documento relacionado con un tema en el programa, por favor póngase en contacto con el Secretario CPNC al (818) 414-2700.

Minutes:

1. Call to Order at 7:43 PM
2. Board of Directors Roll Call.
 - a. Recap of Members and Quorum declaration
 - i. Present: Jessica Alegria, Ron Clary, Jack Dawson, Kyra Edrington, Corinne Ho, Jessica Irias, Jean Jauck, Oscar Perez, Mary Paterson, Ricardo Rodriguez, Bill Ratner, James Sweet, Bobbi Trantefello
 - ii. Absent: Christopher Blank, Geraldo Palos
 - iii. Excused: Jovan Avalos, Quincy Clemons, Michelle Miranda, Terrance Jakubowski
 - iv. Quorum Present (13 of 13 members required were present)
 - b. Voting and Non-Voting Members
 - i. All members present can vote on Non-Financial Matters
 - ii. The following members can only vote on Financial Matters having completed required Ethics Training and Financial Training: Ron Clary, Jack Dawson, Kyra Edrington, Corinne Ho, Jessica Irias, Jean Jauck, Oscar Perez, Mary Paterson, Bill Ratner, James Sweet, Bobbi Trantefello
 - iii. 11 members of 13 members present approved to vote on Financial Matters.
3. Opening Statement by CPNC President
 - a. With CPNC Elections coming-up on Sunday, 16 March, this will more than likely be the last Board Meeting with current members. Wanted to take the opportunity to thank all of the current board members for their service to our community. It has been moving to see your gifts, capacity for service and your vision.
 - b. Some of the main points accomplished by the Board are summarized in bullet format:
 - i. Renewed participation at VANC meetings
 - ii. Active participation at NC Congress
 - iii. New Treasury Processes
 - iv. Re-engaged Land Use Involvement
 - v. Improved DONE relationships
 - vi. First "Job Fair" in Community
 - vii. First Mass Causality Drill
 - viii. Board Agendas and Minutes available in English and Spanish
 - ix. Seats as impactful as you have made it
 - x. Facing many challenges together
 - xi. Quorum issues remain
 - c. Until a quorum is reached, the CPNC Board Meeting will proceed with reports from Government Officials and Representatives. The meeting will return to its agenda when a quorum is reached.
4. Pledge of Allegiance lead by Sandra Balvaneda from Columbus Middle School. Pictures taken afterward.
 - a. Review and possible approval of minutes from prior meeting held on CPNC Board Meeting of 22 January 2014:
 - i. Motion to Approve CPNC Board Minutes
 - ii. Moved by: Kyra Edrington/Seconded by Jessica Irias
 - iii. Discussion: None.
 - iv. Vote on Motion to approve Minutes: 12 Yes/0 No/1 Abstain: Motion Passed, Minutes Approved.

5. Reports from Elected Officials and City Government Representatives for which comments are limited to 3 to 5 minutes.
 - a. **7:05 PM Special Note:** Until a Quorum was reached, presentations to Board Members and General Stakeholders present were made in the interest of time.
 - b. Sanan Shirinian from Assemblymember Matt Dababneh, District #45 office presented various topics as follows:
 - i. Community Coffees throughout the district to hear a legislative update on Sacramento, as well as to provide feedback about what state policies matter most to our community:
 - April 11, 2014 from 5:30-7:30 pm at the West Valley Community Police Station, 19020 Vanowen Street, Los Angeles, CA 91335
 - April 12, 2014 from 2:00-4:00 pm, Boys & Girls Club of West San Fernando Valley, 7245 Remmet Avenue, Canoga Park, CA 91303
 - ii. Legislation being constructed to have payroll companies bonded for the protection of consumers.
 - c. Captain Jorge R. Rodriguez, LAPD, (jorge.roriguez@lapd.lacity.com), Topanga Station made a “welcoming” presentation as the new area commander and addressed the following:
 - i. Discussed the partnership between the Canoga Park Community and Topanga Station.
 - ii. The Point Person in the Community is the assigned Lead Officers: Officer Dennis Cunningham (818)731-2578, and Officer Alex Patron (818) 731-2583.
 - iii. Canoga Park is a better community with an 11.3% reduction in overall crime lead by the reduction in property crime. Community involvement is the key to this reduction in crime.
 - iv. The Youth Programs sponsored through the Topanga Station do make a difference in enabling our youth and wants to expand cadet programs
 - v. There is also a “Truth About Drugs” Program for Education and act as an early warning system for and to kids.
 - vi. Saturday, March 8, 2014 there will be an Open House whose details can be found on the internet.
 - d. Tony Wilkinson, Independent Election Administrator, 2014 Neighborhood Council Elections, EmpowerLA Region 3 presented the last update on Elections scheduled for Sunday, March 16:
 - i. Next step for stakeholders is to volunteer for election work on the day of Elections
 - ii. Volunteers can be as young as 16 years old to participate.
 - iii. Deferred to current CPNC Election Committee Chair for more details directly affecting the Elections in Canoga Park.
 - e. Jenny Portillo, Councilmember Blumenfield’s Field Deputy for the Communities presented the following:
 - i. 7 Community Planning Forums are being conducted in the City by the Planning Department and ReZoneLA.
 - North Valley will be held on Saturday, 15 March 2014 at 9 AM at the Granada Hills Recreation Center, 16730 Chatsworth Street, Granada Hills, CA 91344.

- ii. Sidewalk Repair will be brought before the City Council to try to resolve a growing problem over the last few years. This will first address commercial properties before moving on to residential properties.
- iii. Community Clean-up
 - CD#3 was able to get a loaner truck from Sanitation and will designate a date to go out to each of our 5 communities and pick up bulky items. Safi Lodin who is the field deputy in charge of the beautification team and also covers Reseda will be CD#3's POC and will partner up with each field deputy and drive out to the district and pick up items. If items are too heavy to load, then CD#3 will contact Sanitation. But if they are small items, CD#3 will load them in truck. Constituents could call CD#3 office Phone Number: (818) 774-4330 to report the items.
- f. Former Councilman Dennis Zine presented his observations of the CPNC over the last 12 years in preparation for CPNC Board Elections in March:
 - i. Reflected on the value of the CPNC to the Councilman related to the work done by the Board on behalf of the Canoga Park Community.
 - ii. Highlighted the value of America's City for the community and the City of Los Angeles.
 - iii. Spoke to his continued involvement in the community through the Chamber of Commerce and other organizations.

6. Presentations:

None

7. Committee Reports – consideration by the Board of the reports and recommendations from its committees, including possible action in adopting, rejecting, or modifying any report or recommendation, possible action by the Board implementing the report or recommendation, or possible determination by the Board of the Neighborhood Council's position on a report or recommendation, and recommendation regarding communication of the position to the appropriate governmental body.

- a. Standing Committees (In By-Laws Order - approved by BONC in May 2013)
 - i. Youth Advocacy Committee: None
 - ii. Development and Zoning Committee
 - Held meeting on Tuesday, February 25th to address Condominium conversion for an apartment complex to be discussed later during the meeting.
 - iii. Senior Advocacy Committee: None
 - iv. Education Committee
 - ESL Classes at West Valley Occupation Center at \$30 per semester (please see Jessica Irias for a listing of Classes.
 - Parents in Control Classes remain available through Social Worker Tracy Hoberman on March 14 at the Parent Center in Columbus Middle School from 8:30 to 11:20 AM
 - v. Grievance Committee: None
 - vi. Executive Committee (Deferred to President's Report)
 - vii. Outreach Committee: None
 - viii. Public Safety and Emergency Services Committee:
 - Mass Causality Drill at the Madrid Theater at 6:15 PM, Thursday, February 27.
 - ix. Election 2014 Committee Report:

- Need Volunteers for Polling at the Community Center at 7248 Owensmouth, Avenue at 1 PM through 9 PM, March 16th.
- x. Ad Hoc Committees: None.

b. Officers

i. President

- Presented comments earlier prior to quorum.

ii. Secretary

- Status of Board Members
 - Attendance Sheet passed out and attached
 - Training sheet passed out and attached
- Announcements and Committee Reports Worksheet
 - Continue to use the worksheets to save time at meetings and to ensure accuracy of reports and announcements

iii. Treasurer

- Summary of Last Budget Meeting
 - In the process of submitting all final Monthly and Quarterly Reports to DONE. After board approves December and January Monthly Expenditure Reports, the CPNC will be current on all reporting.
- New Processes for all NPGs and DWs
 - New NPG or DW requests will not be presented to the CPNC Board for discussion or vote until all documentation required by DONE is received by the treasurer. Cutoff date for submitting NPGs or DWs will be 10 days prior to the meeting in which the applicant would like their NPG or DW to be considered.
- Status of Previously Approved Funds
 - Woodland Hills Chamber (\$200) – Treasurer will recreate DW.
 - Tarzana Neighborhood Council (\$1000) – Treasurer will recreate DW.
 - CP Youth Art Center (\$500) – Waiting for applicant to submit the NPG
 - Canoga Owensmouth Historical Society (\$1000) – No further action can be taken. This NPG will NOT be processed, per City Attorney’s Office. Files will be archived and Treasurer will no longer report on this NPG.
 - New Economics for Women (\$500) – DONE has all paperwork and is processing it.
 - CPNC Job Fair and Resource Expo (\$2500) – Corner Bakery’s DW has been submitted to DONE, AAA Rental’s DW will be submitted by Friday (2/28/14).
- Comments and Motion Requests on Meeting Agenda
 - Regarding Agenda Item 10a: To discuss and approve Monthly Expenditure Reports for December 2013 and January 2014
 - A. Treasurer’s Comments: None
 - Regarding Agenda Item 10c: Discussion and possible ...Madrid Theatre... Valley Cultural
 - A. Treasurer’s Comments: Amend the request to approve \$1000. (\$1000 left in 200-ADV Budget line.
 - Regarding Agenda Item 10k: Discussion and possible action for approval of CPNC 2013-2014 Budget Reallocation.

A. Treasurer's Comments: We are granting more NPGs than projected in original budget set in July of last year. A revision is necessary if any of the NPGs that are being presented today are approved.

– Current Budget information attached in CPNC Minutes Attachments

- c. VANC Representative Report presented by Bill Ratner
 - i. SFV Water Recycling Project and LA Groundwater Replenishment Project was presented by Paul Liu, Engineer Water Recycling Group, LADWP.
 - Water supplies hampered by contaminated storage that need to be cleaned up to help alleviate draught
 - Can make presentations to NCs if asked
 - ii. NC Blitz, starting January 23 via Street Services
 - iii. DONE updates: New Checking accounts to be completed soon.
 - iv. VANC Anniversary Mixer: April 10, 2014: Welcome newly-elected NC Board members. To be a Sponsor, Contact vicviereck@sbcglobal.net
 - v. Motion by Councilwoman Martinez for Mandatory workplace sexual harassment and adult-bullying, training for NCs, CF 11-1017-S1
 - vi. Neighborhood Council Congress, Saturday, September 20, 2014
 - vii. Next VANC Meeting: Thursday, February 13
 - viii. VANC Anniversary MIXER: Thursday, April 10, 2014 CBS

d. Next Executive Board Mtg will be Tue., March 11, 2014, at 6:00 PM at Community Center, 7248 Owensmouth Avenue, Canoga Park.

- 8. Public Comments – Comments from the public on non-agenda items within the Board's subject matter jurisdiction. The public was requested to fill out a "Speaker Card" to address the Board on any agenda item before the Board takes an action. Public comment is limited to 3 minutes per speaker, but the Board has the discretion to modify the amount of time for any speaker.
 - a. Brad Barnes presented a written statement to the CPNC regarding Marijuana Dispensaries:
 - i. Statement is on file
 - b. Hector Manuel Ramirez, NAMI, Department of Mental Health, (818) 835-0383, hector.m.ramirez@gmail.com, made introductory statements about mental health and safety in the community.
 - i. Member of the California Mental Health Society
 - ii. Peer Programs and Resources discussed
 - c. Connie Topete, Canoga Park Branch Library, (818) 887-0320 addressed programs at the Library:
 - i. Covered California – information available in either English or Spanish.
 - ii. Children's story time – a reading program for children.
- 9. Board Business - Comments from the Board on subject matters within the Board's jurisdiction. Possible action on all motion and discussion.
 - a. **MOTION:** Discussion and possible approval regarding Monthly Expenditures (December 2013 and January 2014)
 - i. Expenditure Worksheet Available at CPNC Board Meeting
 - ii. Motion to approve expenditure reports as formatted in Treasurer's Report attached.
 - iii. Moved by: Jessica Irias/Seconded by: Jean Jauck

- iv. Discussion: None
 - v. Vote of eligible 11 Board Members on financial matters: Yes: 10/No: 0/Abstain 1: Individual vote recorded on DONE worksheet; Motion Passed.
- b. **MOTION:** Creation of Ad Hoc Committee to be chaired by Michelle Miranda to address \$45,000 in Beautification Program funds remaining to be allocated No-Later-Than May 2014.
- i. Recommended by Executive Committee
 - ii. Motion to appoint Michelle Miranda as the chair of the Ad Hoc Committee to address Beautification Projects.
 - iii. Moved by: Bill Ratner/Seconded by Ron Clary
 - iv. Discussion: None
 - v. Vote on Non-Financial Motion: Yes: 12/No: 0/Abstain 1; Motion Passed.
- c. **MOTION:** Discussion and possible action for approval of funds up to \$2,500 for expansion of cultural program in support of Children’s Performance Series to be conducted at the Madrid Theater (Budget line item 200 ADV)
- i. Recommended by Executive Committee
 - ii. Motion to approve funds as presented.
 - iii. Moved by: Ron Clary/Seconded by Jessica Irias
 - iv. Discussion: Supported this project in the past and will have a great impact on the Canoga Park Community.
 - v. Vote of eligible 11 Board Members to vote on financial matters: Yes: 10/No: 0/Abstain 1: Individual vote recorded on DONE worksheet; Motion Passed.
- d. **MOTION:** Discussion and possible action for approval of funds up to \$3,000 for Walk of Hearts 10th Year Celebration honoring the 50th Educator in the Program. (Budget Line Item: 400 GRT)
- i. Recommended by Executive Committee
 - ii. Prior to item coming before the Board, Jean Jauck and Ron Clary recused themselves and left the building due to conflict of interest at 8:25 PM.
 - iii. Motion to approve funds as presented.
 - iv. Moved by: Mary Paterson/Seconded by Jack Dawson
 - v. Discussion:
 - Public Comments presented by Joe Andrews, Walk of Hearts, joeandrews831@gmail.com, (818) 422-3144 presented the following information for consideration:
 - Unique Teacher Recognition Program in our community of Canoga Park that was started in 2004.
 - This year the program will highlight the 50th Teacher to be recognized for which \$50,000 is being raised in the community.
 - Questions and Answers followed from the CPNC Board.
 - Board Discussion: None
 - vi. Vote of eligible 9 Board Members to vote on financial matters: Yes: 8/No: 0/Abstain 1: Individual vote recorded on DONE worksheet; Motion Passed.
 - vii. Ron Clary and Jean Jauck returned to the Board Meeting at 8:34PM.
- e. **MOTION:** Discussion and possible action for approval of funds up to \$3,000 for Canoga Park St. Patrick’s Day Event on Sunday, March 16, 2014 to include refreshments, news media advertisement, fliers, etc. (Budget Line Item: 200 EVE)
- i. Recommended by Executive Committee
 - ii. Prior to presentation of the motion, Mary Paterson recused herself due to conflict of interest at 8:35 PM and left the building.

- iii. Motion to approve funds as stated.
 - iv. Discussion: How the event would benefit the Canoga Park community and previous support provided by CPNC.
 - v. Vote of eligible 10 Board Members to vote on financial matters: Yes: 9/No: 0/Abstain 1: Individual vote recorded on DONE worksheet; Motion passed.
 - vi. Mary Paterson returned to the CPNC Board Meeting at 8:39 PM.
- f. **MOTION:** Discussion and possible action for approval of funds up to \$5,000 for sponsorship of Canoga Park's Memorial Day Parade organized by the Canoga Park Chamber of Commerce in May 2014. (Budget Line Item: 200 ADV)
- i. Prior to the motion being brought to the floor, Jean Jauck and Bobbi Trantefello recused themselves due to possible conflict of interest at 8:40 PM and left the building.
 - ii. Recommended by Executive Committee.
 - iii. Motion to approve funds as stated.
 - iv. Moved by: Jack Dawson/Seconded by: Mary Paterson.
 - v. Discussion:
 - Public Comments by Mark Neudorff, President of the Canoga Park/West Hills Chamber of Commerce in support of request. Included means by which CPNC would be recognized in the Parade and through literature advertising the Parade, one of the largest in Los Angeles County.
 - Board Comments: None.
 - vi. Vote of eligible 10 Board Members to vote on financial matters: Yes: 9/No: 0/Abstain 1: Individual vote recorded on DONE worksheet; Motion passed.
 - vii. Jean Jauck and Bobbi Trantefello returned to the CPNC Board Meeting at 8:50 PM.
- g. **MOTION:** Discussion and possible action for approval of funds up to \$1,000 for activities, advertisement, refreshments and incidental expenses in support of CPNC Election on Sunday, March 16, 2014. (Budget Line Item: 500 ELE)
- i. Reported out of Election Committee
 - ii. Motion to approved funds as stated.
 - iii. Moved by: Bobbi Trantefello/Seconded by: Jessica Irias
 - iv. Discussion: Flier designed by Quincy Clemons, a CPNC Board Member was discussed along with individual budgets within the \$1,000 for items listed.
 - v. Vote of eligible 11 Board Members to vote on financial matters: Yes: 10/No: 0/Abstain 1: Individual vote recorded on DONE worksheet; Motion passed.
- h. **MOTION:** Discussion and possible action to approve of up to \$5000 for Government Program Education for R.U.T.H Youth Build/Youth Policy Council. (Budget Line Item: 400 GRT)
- i. Report out of being tabled from last CPNC Board Meeting.
 - ii. Motion to approve funds as stated.
 - iii. Moved by: Ron Clary/Seconded by: Kyra Edrington.
 - iv. Discussion:
 - Public Comments from William Paz and Roberta Gelmont from R.U.T.H. addressed budget information as previously requested and described the matching funds scenario from a private donor.
 - Q&A session addressed travel to Sacramento for Student Days that was a large portion of the total budget of \$30,000.
 - v. Vote of eligible 11 Board Members to vote on financial matters: Yes: 10/No: 0/Abstain 1: Individual vote recorded on DONE worksheet; Motion passed.

- i. **MOTION:** Discussion and possible approval of Website Company to act as CPNC Webmaster for a monthly fee of up to \$200 per month/\$2,400 (corrected amount) per year. (Budget Line Item: 200 WEB)
 - i. Motion to approve funds as stated.
 - ii. Moved by: James Sweet/Seconded by: Ron Clary
 - iii. Discussion:
 - Motion to amend motion for to “discussion and possible approval of the concept of having Adrian Devanary to act as CPNC Webmaster.
 - Moved by James Sweet/Seconded by: Jack Dawson
 - Discussion: Adrian’s company was already engaged with DONE’s approval on 14 other NCs.
 - Vote on Motion to Amend: Yes: 12/No: 0/Abstain 1: Amendment to motion passed.
 - iv. Vote on motion as amended: Yes: 12/No: 0/Abstain 1: Motion as amended passed.
- j. **MOTION:** Discussion and possible approval of up to \$525 per year for membership within the Canoga Park / West Hills Chamber of Commerce.
 - i. Recommended by the Executive Committee
 - ii. Tabled
- k. **MOTION:** Discussion and possible action for approval of CPNC 2013-2014 Budget Re-allocations as follows:
 - i. Transfer \$10,000 from accounts listed below to Neighborhood Purpose Grant (NPG) Line Item:
 - Transfer \$1,000 from Elections to NPG
 - Transfer \$ 9,000 from Community Improvement to NPG line item
 - ii. Executive Committee recommends approval.
 - iii. Motion to approve transfers as stated.
 - iv. Moved by: James Sweet/Seconded by Jessica Irias.
 - v. Discussion: None.
 - vi. Vote of eligible 11 Board Members to vote on financial matters: Yes: 10/No: 0/Abstain 1: Individual vote recorded on DONE worksheet; Motion passed
- l. **MOTION:** Discussion and possible approval of the Creation of Blitz Program Ad Hoc Committee to coordinate “Clean-Up” activities within Canoga Park and the appointment of Ad Hoc Committee Chair.
 - i. Recommended by Executive Committee
 - ii. Motion to approve motion as stated.
 - iii. Moved by James Sweet/Seconded by Jack Dawson
 - iv. Discussion: Add alley way behind Jack in the Box and Tommy’s on Topanga Canyon Blvd.
 - v. Vote on this non-financial matter: Yes: 12/No 1/Abstain 1; Motion passed.
- m. **MOTION:** Discussion and possible approval in declaring the CPNC Board Seat Retail/Service Businesses Representative held by Christopher Blank be declared “Vacant” in accordance with CPNC By-Laws.
 - i. Recommended by Executive Committee
 - ii. Motion to declare CPNC Seat Vacant
 - iii. Moved by James Sweet/Seconded by Kyra Edrington

- iv. Discussion: CPNC Attendance records provided to show out of compliance with current CPNC By-Laws.
 - v. Vote on non-financial Motion: Yes: 12/No: 0/Abstain 1; Motion passed.
- n. **MOTION:** Discussion and possible approval of Community Impact Statement Users to represent the CPNC to the City Clerk and other City Agencies for Resolutions passed involving the Community of Canoga Park. Those to be appointed CIS Users would be the President and Secretary of the CPNC. [In accordance with stated policy: *The City Clerk will accept statements only from Neighborhood Councils that have governing boards in place, and have voted in a public meeting in accord with the Brown Act to a) approve a particular CIS, or b) authorize the President or other board members to write and submit CISs expressing the board's previously voted upon positions. Either way, the CIS must be a statement which expresses a position that has been voted upon by a full Neighborhood Council board.*]
- i. Recommended by Executive Committee
 - ii. Motion to approve CIS authorizations as stated.
 - iii. Moved by James Sweet/Seconded by Mary Paterson
 - iv. Discussion: This is a process requirement to file CIS being generated from the CPNC Board.
 - v. Vote on Motion: Yes: 12/No: 0/Abstain: 1; Motion passed.
- o. **MOTION:** Discussion and possible approval of Jovan Avalos of the Chair of the Land Use Committee in accordance with CPNC By-Laws.
- i. Recommended by Executive Committee
 - ii. Motion to approve Land Use Committee Chair as stated.
 - iii. Discussion: Ron Clary will remain on the committee.
 - iv. Vote on the motion to appoint: Yes: 12/No: 0/Abstain: 1; Motion passed.
- p. **MOTION:** Discussion and possible approval of five (5) distribution sites for future CPNC Agendas for regular and special meetings for public review in accordance with DONE notification policies. The revised list would include:
- Canoga Park/West Hills Chamber of Commerce, 7248 Owensmouth Ave.
 - Canoga Park Senior Center, 7326 Jordan Ave.
 - Canoga Park Library, 20939 Sherman Way.
 - Follow Your Heart, 21825 Sherman Way.
 - Vallarta Supermarkets, Store #11, 21208 Sherman Way.
- i. Motion to approve distribution list.
 - ii. Moved by: Jack Dawson/Seconded by James Sweet.
 - iii. Discussion: None
 - iv. Vote on this non-financial motion: Yes: 12/No: 0/Abstain: 1; Motion passed.
- q. **MOTION:** Discussion and possible approval of a sub-division of property from apartment to condos at 8715 No. Variel Street, and 8719 No. Variel Street, Canoga Park 91304
- i. Recommended from Land Use Committee
 - ii. Motion to approve transition planning from apartments to condos as stated.
 - iii. Moved by: Jack Dawson/Seconded by: Ron Clary
 - iv. Discussion: 18 units will have the option to change from apartments to condos. 2 moderate income apartment units will have the first right of refusal in conversion.
 - v. Vote on motion as stated: Yes: 12/No: 0/Abstain 1; Motion passed.
10. Comment on Board Member's own activities/ Brief announcements.
- a. None

11. Introduce new issues for consideration by the Board at its next meeting/request for items to be placed on the next meeting's agenda.
 - a. None
12. Future Agenda Items and other Calendar Events:
 - a. Wednesday, March 26, 2014 at 7:00 PM—Next general meeting.
13. Adjournment by acclamation at 9:27 PM

Actas de reuniones:

1. Llamada al orden a las 19:43
2. Consejo de Administración de Lista.
 - a. Recapitulación de los Miembros y declaración de quórum
 - i. Presente: Jessica Alegría, Jovan Avalos , Ron Clary , Jack Dawson, Kyra Edrington , Corinne Ho , Jessica Irías , Jean JAUCK , Oscar Pérez , Mary Paterson, Ricardo Rodríguez, Bill Ratner, James Sweet, Bobbi Trantefello
 - ii. Ausentes: Christopher Blank, Geraldo Palos
 - iii. Justificada : Jovan Avalos , Quincy Clemons, Terrance Jakubowski
 - iv. Presente Quorum (13 de 13 miembros requeridos estaban presentes)
 - b. Voto y sin derecho a voto los miembros
 - i. Todos los miembros presentes pueden votar sobre asuntos no financieros
 - ii. Los siguientes miembros sólo pueden votar sobre asuntos financieros después de haber completado requerida Formación Ética y Formación Financiera : Ron Clary , Jack Dawson, Kyra Edrington , Corinne Ho , Jessica Irías , Jean JAUCK , Oscar Pérez , Mary Paterson, Bill Ratner, James Sweet, Bobbi Trantefello
 - iii. 11 miembros de los 13 miembros presentes aprobaron a votar sobre asuntos financieros.
3. Discurso de apertura del Presidente CPNC
 - a. Con CPNC Elecciones puesta de largo hasta el domingo, 16 de marzo de este más que probable que sea la última reunión de la Junta con los miembros actuales. Quería aprovechar la oportunidad para agradecer a todos los miembros actuales del consejo por su servicio a nuestra comunidad. Se ha estado moviendo para ver sus regalos, capacidad de servicio y su visión.
 - b. Algunos de los principales puntos obtenidos por el Consejo se resumen en formato de viñeta:
 - i. La participación en las reuniones Actualizado VANC
 - ii. Participación activa en el Congreso NC
 - iii. Nuevos procesos del Tesoro
 - iv. Re- uso de la tierra dedicada Participación
 - v. Mejora de las relaciones DONE
 - vi. Primera " Feria de Empleo " en la Comunidad
 - vii. Primera Misa Causalidad Drill
 - viii. Agendas y Actas disponibles en Inglés y Español de la Junta
 - ix. Asientos como impactante como usted lo ha hecho
 - x. Frente a tantos retos juntos
 - xi. Cuestiones de quórum permanecen
 - c. Hasta que no se alcanza el quórum, la reunión de la Junta CPNC procederá con los informes de los funcionarios y representantes del gobierno. La reunión volverá a su agenda cuando se alcanza el quórum.
4. Juramento a la Bandera dirigido por Sandra Balvaneda desde Columbus Middle School. Las fotos tomadas después
 - a. Examen y posible aprobación del acta de la reunión anterior celebrada el CPNC Reunión del Consejo de 22 de enero 2014:
 - i. Moción para Aprobar CPNC Junta Acta
 - ii. Movido por : Kyra Edrington / Segunda por Jessica Irías
 - iii. Discusión: Ninguno.
 - iv. Votación sobre la moción para aprobar Minutos: 12 Sí / 0 No / 1 Abstención: moción aprobada, actas aprobadas.
5. Los informes de los funcionarios electos y representantes del gobierno de la ciudad para que los comentarios se limitan a 3 a 5 minutos.

- a. 19:05 Nota Especial: Hasta que no se alcanza el quórum , se hicieron presentaciones a los miembros del Consejo y las partes interesadas generales presentes en aras del tiempo.
- b. Sanan Shirinian del asambleísta Matt Dababneh , Distrito # 45 oficina presenta diversos temas de la siguiente manera:
 - i. Cafés Comunitarios a través del distrito para oír una actualización legislativa en Sacramento , así como para proporcionar retroalimentación sobre el estado en las políticas más importantes para nuestra comunidad:
 - 1. 11 de abril 2014 de 5:30-7:30 pm en la Estación de Policía de West Valley Community , 19020 Vanowen Street, Los Angeles , CA 91335
 - 2. 12 de abril 2014 2:00-4:00 pm, de Boys & Girls Club of West San Fernando Valley, 7245 Remmet Avenue, Canoga Park, CA 91303
 - ii. Legislación está construido para tener compañías de nómina unidos para la protección de los consumidores.
- c. Capitán Jorge R. Rodríguez, policía de Los Ángeles , (jorge.roriguez @ lapd.lacity.com) , la estación de Topanga hizo una presentación " acogedor " como el nuevo comandante de la zona y se dirigió a la siguiente:
 - i. Discutidos la asociación entre la Comunidad Canoga Park y la estación Topanga.
 - ii. La Persona Point en la Comunidad es la Mesa de plomo asignados: Oficial Dennis Cunningham (818) 731-2578 , y el oficial Alex Patron (818) 731-2583.
 - iii. Canoga Park es una comunidad mejor con una reducción del 11,3 % en el liderato general del delito por la reducción de delitos contra la propiedad. La participación comunitaria es la clave de esta reducción de la delincuencia.
 - iv. Los programas para jóvenes patrocinadas por la Estación de Topanga hacen la diferencia al permitir a nuestros jóvenes y quiere ampliar programas de cadetes
 - v. También hay una " Verdad sobre las Drogas " Programa de Educación y actuar como un sistema de alerta temprana para y para niños.
 - vi. Sábado, 08 de marzo 2014 se realizará una jornada de puertas abiertas cuyos detalles se pueden encontrar en Internet.
- d. De Tony Wilkinson, Administrador Electoral Independiente , 2014 Elecciones del Consejo Vecinal , EmpowerLA Región 3 presenta la última actualización sobre las elecciones previstas para el Domingo, 16 de marzo:
 - i. El siguiente paso para los interesados es ser voluntario para el trabajo electoral el día de las elecciones
 - ii. Los voluntarios pueden ser tan jóvenes como de 16 años de edad para participar.
 - iii. Aplazado al actual Presidente del Comité Electoral CPNC para más detalles que afectan directamente a las Elecciones en Canoga Park.
- e. Jenny Portillo, el diputado de Campo de la Concejal Blumenfield para las Comunidades presentó el siguiente:
 - i. 7 Foros de planificación comunitaria se llevan a cabo en la Ciudad por el Departamento de Planificación y Rezone LA.
 - 1. North Valley se llevará a cabo el sábado 15 de marzo de 2014 a las 9 am en el Centro Recreativo de Granada Hills, 16730 Chatsworth Street, Granada Hills, CA 91344.
 - ii. Reparación de la acera será llevado ante el Consejo de la Ciudad para tratar de resolver un problema creciente en los últimos años. Este abordará en primer lugar las propiedades comerciales antes de pasar a las propiedades residenciales.
 - iii. La limpieza de las
 - 1. CD # 3 fue capaz de conseguir un camión de préstamo de Saneamiento y designará una fecha para ir a cada uno de nuestros 5 comunidades y recoger objetos voluminosos. Safi Lodin quién es el diputado de campo a cargo del equipo de

embellecimiento y también cubre Reseda será CD # POC de 3 y se asociará con cada diputado campo y expulsar al distrito y recoger los artículos. Si los artículos son demasiado pesados para cargar, entonces CD # 3 se pondrá en contacto Saneamiento. Pero si son objetos pequeños, CD # 3 se carga en camiones. Constituyentes podían llamar CD # 3 Número de oficinas Teléfono: (818) 774 - 4330 para informar de los artículos.

- f. El ex Concejal Dennis Zine presentó sus observaciones del CPNC durante los últimos 12 años en preparación para CPNC Elecciones Junta en marzo:
- i. Reflejada en el valor de la CPNC al Concejal relacionado con el trabajo realizado por el Consejo en nombre de la Comunidad Canoga Park.
 - ii. Puso de relieve el valor de la ciudad de los Estados Unidos para la comunidad y la ciudad de Los Angeles.
 - iii. Hablé con su continua participación en la comunidad a través de la Cámara de Comercio y otras organizaciones.

6. Presentaciones:

- a. Ninguno

7. Informes del Comité - consideración de la Junta de los informes y recomendaciones de sus comités, incluyendo posibles acciones a adoptar , rechazar o modificar cualquier informe o recomendación , la posible acción de la Junta de cumplir con el informe o recomendación , o la posible determinación por parte del Consejo de la posición del Consejo Vecinal de la declaración o recomendación, y la recomendación en materia de comunicación de la posición a la que el organismo gubernamental apropiado.

- a. Comités Permanentes (En Estatutos Orden - aprobado por BONC mayo 2013)
- i. Comité de Defensa de la Juventud : Ninguno
 - ii. Comité de Desarrollo y Ordenamiento Territorial
 1. Reunión del martes Held, el 25 de febrero para hacer frente a la conversión Condominio en un complejo de apartamentos que se discutirán más adelante durante la reunión.
 - iii. Comité de Apoyo Senior: Ninguno
 - iv. Comité de Educación
 1. Las clases de ESL en West Valley Ocupación Center en \$ 30 por semestre (por favor, ver a Jessica Irías para obtener una lista de las Clases.
 2. Los padres de las clases de control siguen estando disponibles a través de Trabajador Social Tracy Hoberman, el 14 de marzo en el Centro de Padres de la Escuela Intermedia Columbus 8:30-11:20 AM
 - v. Comité de Quejas contra : Ninguno
 - vi. Comité Ejecutivo (Diferido al Informe del Presidente)
 - vii. Comité de Alcance : Ninguno
 - viii. Seguridad Pública y la Comisión de Servicios de Emergencia:
 1. Misa La causalidad Taladro en el Teatro de Madrid a las 6:15 pm, Jueves, 27 de Febrero.
 - ix. Elecciones 2014 Comisión Informe:
 1. Voluntarios necesidad de sondeo en el Centro Comunitario en 7248 Owensmouth, Avenue at 13:00 hasta las 9 pm, 16 de marzo.
 - x. COMITÉS ESPECIALES: Ninguno.
- b. Oficiales
- i. Presidente
 1. Comentarios presentados anteriormente antes de quórum.

- ii. Secretario
 - 1. Estatuto de los Miembros de la Junta
 - 2. Hoja de Asistencia desmayó y se adjunta
 - 3. Hoja de Capacitación se desmayó y se adjunta
 - 4. Anuncios y Comité de Informes Hoja de Trabajo
 - 5. Continuar utilizando las hojas de trabajo para ahorrar tiempo en las reuniones y para asegurar la exactitud de los informes y anuncios
- iii. Tesorero
 - 1. Resumen de la última reunión sobre el presupuesto
 - a. En el proceso de presentación de todos finales mensuales y trimestrales Informes a DONE. Después junta aprueba los informes de gastos mensuales de diciembre y enero, el CPNC estará vigente en todos los informes.
 - 2. - Nuevos procesos para todos NPGS y cooperantes
 - a. Las nuevas solicitudes de NPG o DW no se presentarán a la Junta CPNC para la discusión o votación hasta que la documentación requerida por DONE es recibida por el tesorero. Fecha límite para la presentación de NPGS o DW será de 10 días antes de la reunión en la que el solicitante le gustaría su NPG o DW para ser considerados.
 - 3. Situación de los fondos previamente aprobados
 - a. Woodland Hills Cámara (\$ 200) - Tesorero recreará DW.
 - b. Consejo Tarzana Barrio (\$ 1000) - Tesorero recreará DW.
 - c. Centro CP Arte Joven (\$ 500) - Esperando solicitante que presente la NPG
 - d. Canoga Owensmouth Historical Society (\$ 1000) - No más acciones se pueden tomar. Esta NPG NO será procesada, por la Oficina del Fiscal de la Ciudad . Los archivos se archivan y Tesorero ya no informar sobre este NPG.
 - e. New Economics for Women (\$ 500) - HECHO tiene todo el papeleo y la está procesando.
 - f. CPNC Feria de Empleo y Recursos Expo (\$ 2500) - DW de Corner Bakery se ha presentado a DONE, DW de AAA Alquiler se presentará el viernes (02/28/14).
 - 4. Comentarios y Solicitudes de Movimiento en la Agenda de la Reunión
 - a. En cuanto a la Agenda 10 bis del artículo: Discutir y aprobar los informes de gastos mensuales para diciembre 2013 y enero 2014
 - i. Comentarios de A. Tesorero : Ninguno
 - b. En cuanto a la Agenda 10 quater del artículo: Discusión y posible ... Madrid Teatro ... Valley Cultural
 - i. Comentarios de A. Tesorero: Enmendar la solicitud de aprobación de \$ 1,000. (\$ 1.000 que quedan en la línea presupuestaria 200 - ADV.
 - c. En cuanto a la Agenda 10 k del artículo: Discusión y posible acción para aprobar CPNC 2013-2014 Presupuesto Reasignación.
 - i. Comentarios de A. Tesorero: Estamos otorgando más NPGS que los previstos en el conjunto del presupuesto original en julio del año pasado. Una revisión es necesaria si se aprueba alguna de las NPGS que se presentan hoy en día.
 - 5. Información sobre el presupuesto actual se adjunta en CPNC Minutos Adjuntos
- c. VANC Reportar Representante presentado por Bill Ratner

- i. SFV Proyecto de Reciclaje de Agua y Aguas Subterráneas LA Reposición proyecto fue presentado por Paul Liu , ingeniero de Agua Recycling Group, LADWP.
 - 1. El suministro de agua obstaculizado por el almacenamiento contaminados que deben ser limpiados para ayudar a aliviar el proyecto
 - 2. Puede hacer presentaciones a los CN si se le pide
 - ii. NC Blitz, a partir 23 de enero a través de Servicios de la calle
 - iii. Actualizaciones HECHO: Las nuevas cuentas de cheques para ser completadas pronto.
 - iv. VANC Aniversario Mixer: Abril 10, 2014: Bienvenido, miembros de la Junta NC recién elegidos. Para ser un patrocinador, Contacto vicviereck@sbcglobal.net
 - v. Movimiento por la concejal Martínez por acoso sexual y laboral obligatoria para adultos - bullying, la capacitación de los CN , CF 11-1017 -S1
 - vi. Barrio Congreso Consejo , Sábado, 20 de septiembre 2014
 - vii. Reunión VANC Siguiente : Jueves, 13 de febrero
 - viii. VANC Aniversario MEZCLADOR : Jueves, 10 de abril 2014 CBS
 - d. Siguiente Executive Board Mtg será mar, 11 de marzo de 2014, a las 6:00 pm en el Centro Comunitario , 7248 Owensmouth Avenue, Canoga Park.
8. Comentarios del público - Los comentarios del público en artículos no del programa dentro de la competencia material de la Junta . Se pidió al público que llene un " altavoz de la tarjeta " para hacer frente a la Junta sobre cualquier tema del programa antes de que la Junta toma una acción. Los comentarios del público se limita a 3 minutos por orador, pero la Junta tiene la facultad de modificar la cantidad de tiempo para cualquier hablante.
- a. Brad Barnes presentó una declaración por escrito al respecto CPNC dispensarios de marihuana:
 - i. Declaración está en el archivo
 - b. Hector Manual Ramírez, NAMI, Departamento de Salud Mental, (818) 835-0383, hector.m.ramirez @ gmail.com, formularon declaraciones introductorias acerca de la salud y la seguridad mental en la comunidad.
 - i. Miembro de la Sociedad de Salud Mental de California
 - ii. Los programas de pares y Recursos discutidos
 - c. Connie Topete , Canoga Park Branch Library, (818) 887-0320 dirigió programas en la Biblioteca:
 - i. Cubierto de California - la información disponible, ya sea en Inglés o Español.
 - ii. La hora del cuento para niños - un programa de lectura para los niños.
9. Junta de negocios - Comentarios de la Junta sobre materias de la competencia de la Junta. Posibles acciones en todo el movimiento y la discusión.
- a. MOVIMIENTO : Discusión y posible aprobación en relación con los gastos mensuales (diciembre 2013 y enero de 2014)
 - i. Hoja de Gastos Disponible en CPNC Reunión de la Junta
 - ii. Moción para aprobar los informes de gastos como el formato en el Informe del Tesorero adjunto.
 - iii. Movido por : Jessica Irías / Secundada por: Jean Jauck
 - iv. Discusión: Ninguno
 - v. Voto de elegibles 11 miembros de la Junta en materia financiera: Sí : 10/No : 0/Abstain 1 : Voto particular registrado en la hoja de hecho; moción aprobada.
 - b. MOVIMIENTO: Creación del Comité Especial que será presidido por Michelle Miranda para tratar 45.000 dólares en fondos del Programa de Embellecimiento restantes que se asignarán No-Más tarde - Que mayo de 2014.
 - i. Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - ii. Moción para nombrar a Michelle Miranda como presidente del Comité Ad Hoc para abordar proyectos de embellecimiento.
 - iii. Movido por : Bill Ratner / Segunda por Ron Clary

- iv. Discusión: Ninguno
- v. votación de la propuesta no Financiero: Sí : 12/No : 0/Abstain 1; moción aprobada.
- c. MOVIMIENTO: Discusión y posible acción para la aprobación de los fondos de hasta \$ 2,500 para la expansión del programa cultural en apoyo de la Serie Performance Infantil a realizarse en el Teatro de Madrid (partida presupuestaria 200 ADV)
 - i. Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - ii. Moción para aprobar los fondos tal como se presenta.
 - iii. Movido por : Ron Clary / Segunda por Jessica Irías
 - iv. Discusión: Apoyado este proyecto en el pasado y tendrá un gran impacto en la Comunidad Canoga Park.
 - v. voto de 11 miembros de la Junta elegibles para votar sobre asuntos financieros: Sí: 10/No: 0/Abstain 1: Voto particular registrado en la hoja de hecho; moción aprobada.
- d. MOVIMIENTO: Discusión y posible acción para la aprobación de los fondos de hasta \$ 3,000 para el Paseo de los corazones Celebración décimo año que honra el Educador número 50 en el Programa. (Presupuesto de partidas: 400 TRB)
 - i. Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - ii. Antes de la partida que viene antes de la Junta, Jean JAUCK y Ron Clary se abstuvieron y abandonaron el edificio debido a los conflictos de intereses a las 8:25 AM.
 - iii. Moción para aprobar los fondos tal como se presenta.
 - iv. Movido por: Mary Paterson / Secundada por Jack Dawson
 - v. Discusión:
 - 1. Comentarios del público presentados por Joe Andrews , Paseo de corazones, joeandrews831@gmail.com , (818) 422-3144 presentaron la siguiente información para su consideración:
 - 2. Programa de Reconocimiento Profesor único en nuestra comunidad de Canoga Park, que se inició en 2004.
 - a. Este año, el programa hará hincapié en el Maestro 50a de ser reconocidos por los cuales \$ 50,000 son criados en la comunidad.
 - b. Preguntas y respuestas seguidas de la Junta CPNC.
 - c. Foro de discusión sobre: Ninguno
 - vi. Voto de elegibles 9 miembros del Consejo a votar sobre asuntos financieros: Sí: 8/No: 0/Abstain 1: Voto particular registrado en la hoja de hecho; moción aprobada.
 - vii. Ron Clary y Jean Jauck regresaron a la reunión de la Junta a las 8:34 AM.
- e. MOVIMIENTO : Discusión y posible acción para la aprobación de fondos de hasta \$ 3,000 para el día del evento Canoga Park de San Patricio el Domingo, 16 de marzo 2014 para incluir refrescos , noticias anuncio de los medios , volantes , etc (la línea presupuestaria del artículo: 200 EVE)
 - i. Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - ii. Antes de la presentación de la moción, Mary Paterson se excusó debido a un conflicto de intereses a las 8:35 pm y salió del edificio.
 - iii. Moción para aprobar los fondos como se ha dicho.
 - iv. Discusión: ¿Cómo el evento se beneficiaría la comunidad Canoga Park y apoyo previo proporcionado por CPNC.
 - v. voto de 10 miembros de la Junta elegibles para votar sobre asuntos financieros: Sí: 9/No: 0/Abstain 1: Voto particular registrado en la hoja de hecho; moción fue aprobada.
 - vi. María Paterson volvió a la reunión de la Junta CPNC a las 8:39 AM.
- f. MOVIMIENTO: Discusión y posible acción para la aprobación de los fondos de hasta \$ 5,000 para el patrocinio de Memorial Day Parade Canoga Park , organizado por la Cámara de Comercio de Canoga Park, en mayo de 2014. (Presupuesto de partidas: 200 ADV)

- i. Antes del movimiento de ser llevado a la planta, Jean JAUCK y Bobbi Trantefello abstuvieron debido a posibles conflictos de intereses a las 8:40 pm y salieron del edificio.
- ii. Recomendado por el Comité Ejecutivo.
- iii. Moción para aprobar los fondos como se ha dicho.
- iv. Movido por: Jack Dawson / Secundada por : Mary Paterson.
- v. Discusión:
 - 1. Comentarios del público por Mark Neudorff, el presidente de la Cámara Hills Canoga Park / West de Comercio en apoyo de la petición. Medio por el cual CPNC se reconocería en el desfile y la literatura a través de la publicidad de la Parade, uno de los más grandes en el condado de Los Angeles Incluido.
 - 2. Mural: Ninguno.
- vi. Voto de los Miembros elegibles de 10 de la Junta a voto en los asuntos financieros: Sí: 9/No: 0/Abstain 1: Voto particular registrado en la hoja de hecho; moción fue aprobada.
- vii. Jean Jauck y Bobbi Trantefello regresaron a la reunión de la Junta CPNC a las 8:50 AM.
- g. MOVIMIENTO: Discusión y posible acción para la aprobación de los fondos de hasta \$ 1,000 para las actividades , la publicidad , los refrigerios y los gastos adicionales en apoyo de CPNC Elección del domingo 16 de marzo de 2014. (Presupuesto de partidas: 500 ELE)
 - i. Informó de Comité Electoral
 - ii. Moción para fondos aprobados como se indica.
 - iii. Movido por: Bobbi Trantefello / Secundada por: Jessica Irías
 - iv. Discusión: Volante diseñado por Quincy Clemons, un miembro de la Junta CPNC se discutió junto con los presupuestos individuales de los \$ 1.000 para los elementos de la lista.
 - v. voto de 11 miembros de la Junta elegibles para votar sobre asuntos financieros: Sí: 10/No: 0/Abstain 1: Voto particular registrado en la hoja de hecho; moción fue aprobada.
- h. MOVIMIENTO: Discusión y posible acción para aprobar de hasta \$ 5000 para la Educación Programa de Gobierno para RUTH Youth Build / Consejo de Políticas de Juventud. (Presupuesto de partidas: 400 TRB)
 - i. Informar de ser presentado desde la última reunión de la Junta CPNC.
 - ii. Moción para aprobar los fondos como se ha dicho.
 - iii. Movido por: Ron Clary / Secundada por: Kyra Edrington.
 - iv. Discusión:
 - 1. Comentarios del público de William Paz y Roberta Gelmont de RUTH dirigida la información presupuestaria solicitada previamente y describe el escenario de fondos de contrapartida de un donante privado.
 - 2. Q & A sesión se trataron los viajes a Sacramento para los Días del Estudiante que era una gran porción del presupuesto total de \$ 30.000.
 - v. voto de 11 miembros de la Junta elegibles para votar sobre asuntos financieros: Sí: 10/No: 0/Abstain 1: Voto particular registrado en la hoja de hecho; moción fue aprobada.
- i. MOVIMIENTO: Discusión y posible aprobación del Sitio Web de la empresa para actuar como CPNC Webmaster por una cuota mensual de hasta \$ 200 por mes / \$ 2.400 (cantidad corregida) por año. (Línea presupuestaria Artículo: 200 WEB)
 - i. Moción para aprobar los fondos como se ha dicho.
 - ii. Movido por: James Dulce / Secundada por: Ron Clary
 - iii. Discusión:
 - 1. Moción para modificar la propuesta de que " la discusión y eventual aprobación del concepto de tener Adrian Devanary para actuar como CPNC Webmaster.
 - 2. Movido por James Dulce / Secundada por: Jack Dawson
 - 3. Discusión: La compañía de Adrián ya estaba comprometida con la aprobación del hecho en otras 14 CN.

4. Votación de propuestas de enmienda: Sí: 12/No: 0/Abstain 1: Modificación de la moción aprobada.
 - iv. Votación de la propuesta modificada: Sí: 12/No: 0/Abstain 1: Propuesta modificado pasó.
- j. MOVIMIENTO: Discusión y posible aprobación de hasta \$ 525 por año para la adhesión en la Cámara Hills Canoga Park / West de Comercio.
 - i. Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - ii. Presentada
- k. MOVIMIENTO: Discusión y posible acción para aprobar CPNC 2013-2014 reasignaciones presupuestarias de la siguiente manera:
 - i. Traslado de 10.000 dólares de las cuentas que figuran a continuación a propósito Barrio Grant (NPG) de elemento de línea:
 1. Transferencia de \$ 1.000 de Elecciones para NPG
 2. Traslado 9.000 dólares de Mejoramiento Comunidad partida NPG
 - ii. Comité Ejecutivo recomienda la aprobación.
 - iii. Moción para aprobar transferencias como se ha dicho.
 - iv. Movido por: James Dulce / Segunda por Jessica Irías.
 - v. Discusión: Ninguno.
 - vi. Voto de los Miembros elegibles de 11 de la Junta a voto en los asuntos financieros: Sí: 10/No: 0/Abstain 1: Voto particular registrado en la hoja de hecho; moción aprobada
- l. MOVIMIENTO: Discusión y posible aprobación de la creación del Comité Especial Programa Blitz para coordinar las actividades de "limpieza " en Canoga Park y el nombramiento del Presidente del Comité Ad Hoc.
 - i. Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - ii. Moción para aprobar el movimiento como se indica.
 - iii. Movido por James Dulce / Secundada por Jack Dawson
 - iv. Discusión: Añadir callejón detrás de Jack in the Box y Tommy en Topanga Canyon Blvd.
 - v. voto sobre este asunto no financiero: Sí : 12/No 1/Abstain 1 ; moción aprobada.
- m. MOVIMIENTO: Discusión y posible aprobación en la declaración de las Junta CPNC Retail Seat / empresas de servicios de representación en manos de Christopher en blanco se declararán " Vacant" de conformidad con CPNC Estatutos.
 - i. Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - ii. Moción para declarar vacante el puesto CPNC
 - iii. Movido por James Dulce / Segunda por Kyra Edrington
 - iv. Discusión: Los registros de asistencia CPNC previstas para mostrar fuera de cumplimiento con corriente CPNC Estatutos.
 - v. votación de la propuesta no financiero: Sí : 12/No : 0/Abstain 1 ; moción aprobada.
- n. MOVIMIENTO: Discusión y posible aprobación de Declaración de Impacto Comunidad Usuarios para representar a la CPNC a la Secretaria de la Ciudad y otras agencias de la Ciudad de las Resoluciones aprobadas que participan la Comunidad de Canoga Park. Aquellos a ser nombrado Usuarios CEI sería el Presidente y Secretario de la CPNC. [De conformidad con la política establecida: El Secretario de la Ciudad aceptará declaraciones sólo de Juntas Vecinales que tienen las juntas de gobierno en su lugar, y han votado en una reunión pública de acuerdo con la Ley Brown para a) aprobar un CIS en particular, o b) que autorice al Presidente u otros miembros de la junta para escribir y enviar IIC expresando el tablero de posiciones previamente sometido a votación. De cualquier manera, el CIS debe ser una declaración que expresa una posición que ha sido votada por una pensión completa Consejo Vecinal.]
 - i. Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - ii. Moción para aprobar las autorizaciones de la CEI como se ha dicho.
 - iii. Movido por James Dulce / Secundada por Mary Paterson

- iv. Discusión: Se trata de un requisito de procedimiento para presentar CIS se genera a partir de la Junta CPNC.
- v. Votación de movimiento: Sí: 12/No: 0/Abstain: 1; moción fue aprobada.
- o. MOVIMIENTO: Discusión y posible aprobación de Jovan Avalos del Presidente del Comité de Uso de la Tierra, de acuerdo con CPNC Estatutos.
 - i. Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - ii. Moción para aprobar Ordenación del presidente de la Comisión como se indica.
 - iii. Discusión: Ron Clary permanecerá en el comité.
 - iv. Votación de la propuesta de nombrar: Sí: 12/No: 0/Abstain: 1; moción fue aprobada.
- p. MOVIMIENTO: Discusión y posible aprobación de cinco (5) puntos de distribución para las futuras Agendas CPNC para reuniones regulares y especiales para la revisión del público , de conformidad con las políticas de notificación hecho. La lista revisada incluiría:
 - 1. Canoga Park / West Hills Cámara de Comercio, 7248 Owensmouth Avenida.
 - 2. Canoga Park Senior Center , 7326 Jordan Ave.
 - 3. Canoga Park Library , 20939 Sherman Way.
 - 4. Siga su corazón , 21825 Sherman Way.
 - 5. Supermercados Vallarta, tienda n ° 11 , 21208 Sherman Way.
 - ii. Moción para aprobar la lista de distribución.
 - iii. Movido por : Jack Dawson / Segunda por James Sweet.
 - iv. Discusión: Ninguno
 - v. Votación sobre esta moción no financiero: Sí : 12/No : 0/Abstain : 1; moción fue aprobada.
- q. MOVIMIENTO: Discusión y posible aprobación de una sub - división de la propiedad del apartamento de condominios en 8715 N ° Variel Calle y N ° 8719 Variel Street, Canoga Park 91304
 - i. Recomendaciones de Uso de la Tierra Comité
 - ii. Moción para aprobar la planificación de transición de apartamentos en condominios como se ha dicho.
 - iii. Movido por : Jack Dawson / Secundada por: Ron Clary
 - iv. Discusión: 18 unidades tendrán la opción de cambiar de apartamentos en condominios. 2 unidades de apartamentos moderados ingresos tendrán el derecho de preferencia en la conversión.
 - v. votación de la propuesta como se ha dicho : Si: 12/No : 0/Abstain 1 ; moción aprobada.
- 10. Opina sobre actividades propias / anuncios breves de miembros del Consejo.
 - a. Ninguno
- 11. Introducir nuevos temas para su examen por el Consejo en su próxima reunión / solicitud de artículos que se colocan en la agenda de la próxima reunión.
 - a. Ninguno
- 12. Los futuros temas del programa y otros Eventos del calendario:
 - a. Miércoles, 26 de marzo 2014 a las 7:00 PM - junta general siguiente.
- 13. Aplazamiento por aclamación en 21:27

PROCESS FOR RECONSIDERATION in accordance with Article VIII Meetings, Section 4 of the current CPNC By-Laws:

“The Board may reconsider and amend its action on items listed on the agenda if that reconsideration takes place immediately following the original action or at the next regular Neighborhood Council meeting. The Board, on either of these two (2) days, shall: (1) make a Motion to Reconsider and, if approved, (2) hear the matter and take an action. If the Motion to Reconsider an action is to be scheduled at the next meeting following the original action, then two items shall be placed on the agenda for that meeting: (1) a Motion to Reconsider the described matter and (2) a [Proposed] Action, should the Motion to Reconsider be approved. A motion for reconsideration can only be made by a Representative who has previously voted on the prevailing side of the original action taken. If a motion for reconsideration is not made on the date the action was taken, then a Representative on the prevailing side of the action must submit a memorandum to the Secretary identifying the matter to be reconsidered and a brief description of the reason(s) for requesting reconsideration at the next regular meeting. The aforesaid shall all be in compliance with the Brown Act.”

PROCESS FOR FILING A GRIEVANCE in accordance with Article XI Grievance process of the current CPNC By-Laws:

“A. **Process.** Any person or group adversely affected by the decisions or policy of the CPNC may file a written grievance with the Board. Within ten (10) working days, the Board shall then refer the matter to the grievance committee, who shall have ten (10) working days to meet with the person submitting the grievance and to discuss ways in which the matter may be resolved. The committee shall prepare a written report for the Board outlining their recommendations for resolving the grievance. The Board must then address the report at the next regular or special meeting.

“B. **Appeal.** In the event that a grievance cannot be resolved through this grievance process, the matter may be referred to the Department for consideration or dispute resolution in accordance with the Plan.

“C. **Matters which can be grieved.** The formal grievance process is not intended to apply to Stakeholders who simply disagree with a position or action taken by the Board at one of its meetings. Those grievances can be discussed at Board meetings. This grievance process is intended to address matters involving procedural disputes, e.g. the Board's failure to follow these bylaws or its Standing Rules.”

BROWN ACT REVISION AND LANGUAGE IN THE BYLAWS

The City Attorney wishes to bring to your attention a recent amendment to the Brown Act* that takes effect on July 1, 2008, and impacts the wording of board agendas and also impacts how the records, which are reviewed by board members in anticipation of a meeting, are to be made available to the public. This information is intended to provide you with guidance in preparing the agendas for the Neighborhood Councils.

The pertinent amendment is contained in Government Code section 54957.5 paragraph (b) reads as follows:

"(b) (1) If a writing that is a public record under subdivision (a), and that relates to an agenda item for an open session of a regular meeting of the legislative body of a local agency, is distributed less than 72 hours prior to that meeting, the writing shall be made available for public inspection pursuant to paragraph (2) at the time the writing is distributed to all, or a majority of all, of the members of the body.

(2) A local agency shall make any writing described in paragraph (1) available for public inspection at a public office or location that the agency shall designate for this purpose. Each local agency shall list the address of this office or location on the agendas for all meetings of the legislative body of that agency. The local agency also may post the writing on the local agency's Internet Web site in a position and manner that makes it clear that the writing relates to an agenda item for an upcoming meeting.

(3) This subdivision shall become operative on July 1, 2008."

Typically, board members receive an agenda and written materials to review in advance of a meeting (the "agenda packet"). Government Code section 54957.5 clarifies that once the writings or agenda packet are delivered to a majority of the members on the board, the records, unless specifically protected from disclosure by the Public Records Act, must be made immediately available upon request. If written materials are submitted to the board after the posting of the agenda, then the agency shall designate a location (and an optional website link) where the public may view the records.

Therefore, Neighborhood Councils should provide for easy access to the records by making them available on the website in addition to a physical location. It will be important to insure that upon distribution of the agenda packet to a majority or all of the board members, the documents are promptly placed in the correct location and posted on the website.”

PROCESO DE RECONSIDERACIÓN de conformidad con el artículo VIII Encuentros de la sección 4 del CPNC vigentes Estatutos Sociales:

"La Junta puede reconsiderar y modificar sus acciones sobre los temas que figuran en el orden del día si ese examen se lleve a cabo inmediatamente después de la acción original o en la siguiente reunión del Concilio de Barrio regular. La Junta, en cualquiera de estos dos (2) días, deberá: (1) hacer una moción de nuevo examen y, de ser aprobado, (2) conocer el asunto y tomar una acción. Si la moción de nuevo una acción debe ser programado en la próxima reunión después de la acción original, a continuación, dos temas se incluirán en el orden del día de esa reunión: (1) una moción de nuevo el asunto descrito, y (2) un [Propuestas] Acción, debe aprobarse la moción de reconsideración. Un recurso de reconsideración sólo puede ser realizada por un representante que haya votado previamente en la parte preponderante de la acción original tomada. Si un recurso de reposición no se hace sobre la fecha en que se adopte la medida, entonces un representante en la parte preponderante de la acción debe presentar un memorando al Secretario identificando el asunto a ser reconsiderado y una breve descripción del motivo (s) para la solicitud de reconsideración en la próxima reunión ordinaria. Todos los servicios mencionados se hará de conformidad con la Ley Brown ".

PROCESO PARA PRESENTAR UNA QUEJA, de conformidad con el artículo XI proceso de reclamo del CPNC vigentes Estatutos Sociales:

"A. Proceso. Cualquier persona o grupo afectado negativamente por las decisiones o políticas del CPNC puede presentar una queja por escrito ante la Junta. Dentro de los diez (10) días de trabajo, el Consejo procederá a remitir el asunto al comité de quejas, que tendrá diez (10) días de trabajo para reunirse con la persona que presenta la queja y para discutir las formas en que se puede resolver el asunto. El comité preparará un informe escrito para la Junta esbozar sus recomendaciones para resolver la queja. , El Consejo debe abordar el informe en la próxima reunión regular o especial.

"B. Apelación. En el caso de que una queja no se puede resolver a través de este proceso de queja, el asunto podrá ser remitido al Departamento para su examen o solución de controversias de conformidad con el Plan.

"C. Cuestiones que pueden ser afligido. El proceso formal de queja no está destinada a aplicarse a las partes interesadas que simplemente no están de acuerdo con una posición o acción tomada por la Junta en una de sus reuniones. Esas quejas pueden ser discutidos en las reuniones de la Junta. Este proceso de queja tiene por objeto abordar los asuntos relacionados con disputas de procedimiento, por ejemplo, El fracaso de la Junta de seguir estos estatutos o en sus disposiciones de pie ".

MARRÓN ACT REVISION Y LENGUAJE EN LOS ESTATUTOS

El Abogado de la Ciudad desea señalar a su atención una reciente enmienda a la Ley Brown * que entra en vigor el 1 de julio de 2008 y afecta a la redacción del Orden del Día y también afecta a la forma en los registros, que son revisados por los miembros del Consejo a la espera de un reunión, deben ser puestos a disposición del público. Esta información está destinada a proporcionar orientación en la preparación de los órdenes del día de las Juntas Vecinales.

La enmienda correspondiente figura en la sección 54957.5 del Código de Gobierno el párrafo (b) es el siguiente:

"(B) (1) Si una escritura que es un registro público bajo la subdivisión (a), y que se relaciona con un tema del programa de una sesión abierta de la reunión ordinaria del órgano legislativo de una agencia local, se distribuye a menos de 72 horas antes de la reunión, la escritura se pondrán a disposición para su inspección pública de conformidad con el párrafo (2) en el momento de la escritura se distribuye a todos, o la mayoría de todos, de los miembros del cuerpo.

(2) Una agencia local hará ninguna escritura se describe en el párrafo (1) disponibles para la inspección pública en una oficina pública o lugar que el organismo designe a tal efecto. Cada agencia local enumerará la dirección de la oficina o el lugar en las agendas de todas las reuniones del órgano legislativo de esa agencia. La agencia local también puede publicar la escritura en el sitio Web de Internet de la agencia local en una posición y forma que establece claramente que la escritura se refiere a un tema para una próxima reunión.

(3) Esta subdivisión entrará en vigencia el 1 de julio de 2008. "

Por lo general, los miembros del Consejo reciban una agenda y los materiales escritos para revisar antes de una reunión (el "paquete de programa"). Sección 54957.5 del Código de Gobierno aclara que una vez que los escritos o paquetes del programa se entregan a una mayoría de los miembros de la junta directiva, los registros, a menos que específicamente protegida de la divulgación por la Ley de Registros Públicos, se deben realizar inmediatamente disponibles bajo petición. Si los materiales escritos se presentan a la junta después de la publicación de la agenda, la agencia deberá designar un lugar (y un enlace al sitio web opcional) donde el público puede ver los registros.

Por lo tanto, Juntas Vecinales deben proporcionar para facilitar el acceso a los registros de su puesta a disposición en el sitio web, además de una ubicación física. Será importante para asegurarse de que al distribuir el paquete del programa a la mayoría o la totalidad de los miembros del Concilio, los documentos se colocan rápidamente en el lugar correcto y en el sitio web ".