

CITY OF LOS ANGELES

CALIFORNIA



CANOGA PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL OFFICERS

CORINNE HO
PRESIDENT

RON CLARY
VICE-PRESIDENT

BILL RATNER
SECRETARY

MICHELLE MIRANDA
TREASURER

CANOGA PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL

7248 OWENSMOUTH AVE.
CANOGA PARK, CA 91304

Website: www.canogaparknc.org

CANOGA PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL BOARD MEETING MINUTES

Wednesday, August 27, 2014 – 7:00 PM

Canoga Park Community Center

7248 Owensmouth Avenue

Canoga Park, CA 91303

The public is requested to fill out a “**Speaker Card**” to address the Board on any agenda item before the Board takes an action. Public comment is limited to 3 minutes per speaker, but the Board has the discretion to modify the amount of time for any speaker.

The public may comment on a specific item listed on this agenda when the Board considers that item. When the Board considers the agenda item entitled “Public Comments,” the public has the right to comment on any matter that is within the Board’s jurisdiction. In addition, the members of the public may request and receive copies without undue delay of any documents that are distributed to the Board, unless there is a specific exemption under the Public Records Act that prevents the disclosure of the record. (Govt. Code § 54957.5)

The Canoga Park Neighborhood Council (CPNC) holds its regular meetings on the 4th Wednesday of every month and may also call any additional required special meetings in accordance with its By-Laws, Department of Neighborhood Empowerment Policies and Procedures and the latest changes to the Brown Act. The agenda for the regular and special meetings is physically posted for public review at The Canoga Park/West Hills Chamber of Commerce, 7248 Owensmouth Ave. and Canoga Park Library 20939 Sherman Way, Canoga Park.; on the CPNC Website at www.canogaparknc.org and using the CPNC e-mail listing. The Canoga Park Neighborhood As covered entity under Title II of the Americans with Disabilities Act, the City of Los Angeles does not discriminate on the basis of disability and upon request, will provide reasonable accommodation to ensure equal access to its programs, services, and activities. Sign language interpreters, assistive listening devices, or other auxiliary aids and/or services may be provided upon request. To ensure availability of services, please make your request at least 3 business days prior to the meeting you wish to attend by contacting the Department of Neighborhood Empowerment at (213) 978-1551 or e-mail NCsupport@lacity.org.

SI REQUIERE SERVICIOS DE TRADUCCION, FAVOR DE NOTIFICAR A LA OFICINA 3 dias de trabajo (72 horas) ANTES DEL EVENTO. SI NECESITA AYUDA CON ESTA AGENDA, POR FAVOR LLAME A NUESTRA OFICINA AL (213) 485-1360 oro e-mail NCsupport@lacity.org.

In compliance with Government Code section 54957.5, non-exempt writings that are distributed to a majority or all of the board in advance of a meeting, may be viewed at 7248 Owensmouth Avenue, Canoga Park, CA 91304 or at our website: www.canogaparknc.org by clicking on the link provided on the Home Page, or at the scheduled meeting. In addition, if you would like a copy of any record related to an item on the agenda, please contact the CPNC Secretary at (818) 414-2700 or at secretary@canogaparknc.org.

CITY OF LOS ANGELES

CALIFORNIA



CANOGA PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL OFFICERS

CORINNE HO
PRESIDENT

RON CLARY
VICE-PRESIDENT

BILL RATNER
SECRETARY

MICHELLE MIRANDA
TREASURER

CANOGA PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL

7248 OWENSMOUTH AVE.
CANOGA PARK, CA 91304

Website: www.canogaparknc.org

Traducciones a través de Google Translate

CANOGA PARK CONSEJO VECINAL

ACTA REUNIÓN de

Miércoles, 27 de agosto 2014 - 7:00 PM

Canoga Park Community Center

7248 Owensmouth Avenue

Canoga Park, CA 91303

Se pide al público que llene una "tarjeta de altavoz" para hacer frente a la Junta sobre cualquier tema del programa antes de la Junta tome una acción. Los comentarios del público se limita a 3 minutos por persona, pero la Junta tiene la facultad de modificar la cantidad de tiempo para cualquier persona.

El público puede opinar sobre un tema específico que aparece en la agenda cuando el Concilio considere el tema. Cuando el Concilio considere el tema del programa titulado "Comentarios Públicos," el público tiene derecho a opinar sobre cualquier asunto que sea de la competencia de la Junta. Además, los miembros del público puedan solicitar y recibir copias de los documentos que se distribuyen en la Junta, a menos que exista una extensión específica bajo la Ley de Registros Públicos que impide la divulgación de la grabación. (Gobierno Code § 54957.5)

El Consejo de Barrio Canoga Park (CPNC) celebra sus reuniones regulares en el cuarto miércoles de cada mes y también puede llamar a cualquier adicional requerida reuniones extraordinarias de conformidad con sus Estatutos Sociales, Departamento de Políticas y Procedimientos de Empoderamiento de Vecindarios y los últimos cambios en el Brown Ley. La agenda de las reuniones ordinarias y extraordinarias se publica físicamente para revisión pública en la Cámara Canoga Park / West Hills de Comercio, 7248 Owensmouth Avenida. y Canoga Park Library 20939 Sherman Way, Canoga Park.; en el sitio web CPNC en www.canogaparknc.org y utilizando la lista de correo electrónico CPNC.

El Barrio Canoga Park Como entidad está cubierta bajo el Título II de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, la Ciudad de Los Ángeles, no discrimina por motivos de discapacidad y previa petición, proporcionará ajustes razonables para asegurar la igualdad de acceso a sus programas, servicios y actividades. Con intérpretes, dispositivos de asistencia auditiva, u otras ayudas auxiliares y / o servicios se pueden proporcionarlo si lo pide. Para asegurar la disponibilidad de los servicios, por favor haga su pedido por lo menos 3 días hábiles antes de la reunión a la que desea asistir poniéndose en contacto con el Departamento de Fortalecimiento de la Comunidad al (213) 978-1551 o por e-mail NCsupport@lacity.org.

SI REQUIERE SERVICIOS DE TRADUCCIÓN CON LA AGENDA Y DURANTE LA JUNTA, FAVOR DE NOTIFICAR A LA OFICINA 3 días hábiles (72 horas) ANTES DE LA JUNTA. POR FAVOR LLAME A NUESTRA OFICINA AL (213) 485-1360 o correo electrónico NCsupport@lacity.org.

En cumplimiento con la sección 54957.5 del Código de Gobierno, los anuncios que se distribuyen durante o antes de una reunión, se pueden ver en 7248 Owensmouth Avenue, Canoga Park, CA 91304 o en nuestra página web: www.canogaparknc.org cliqueando en el enlace que aparece en la página principal, o en la reunión programada. Además, si usted desea una copia de cualquier documento relacionado con un tema en el programa, por favor póngase en contacto con el Secretario CPNC al (818) 414-2700 o por lo secretary@canogaparknc.org.

AGENDA

1. Called to Order at 7:12 PM
2. Pledge of Allegiance led by Corinne Ho
3. Opening Statements by Presiding Officer
 - a. Moment of Silence for the passing of Canoga Park Stakeholder, Keith Kropke who passed away recently. Keith participated in many Committee & Board Meetings as well as CPNC Sponsored Events and Outreach. He will be missed.
 - b. A very full agenda is ahead of us and we may need to go through items quickly. To do this we will need everyone's attention.
4. Roll Call and Declaration of Quorum
 - a. Board Members Present in Alphabetical Order: Jovan Avalos, Ron Clary, Quincy A. Clemons, Kyra Edrington, Corinne Ho, Jessica Irias, Michelle Miranda, Mary Paterson, Bill Ratner, Paul Shafit, Bobby Trantafello.
 - b. Board Members Absent: Terrance Jakubowski
 - c. A quorum of 13, having not been reach, the meeting proceeded with reports till the arrival of the 13th Board Member.
 - d. With the arrival at 7:27 PM of the thirteenth Board Member, a quorum was declared during reports of City Officials. All voting on motions was done with a quorum present.
5. Approval of Minutes:
 - a. **Motion:** Discussion and possible approval of CPNC Board Meeting Minutes for June 2014.
 - i. Moved by Mary Paterson; Seconded by Paul Shafit
 - ii. Discussion: None
 - iii. Vote on motion to approve Minutes: 12 Yes/0 No/0 Abstentions; Motion Passed (President Votes when breaking a tie vote)
 - iv. Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
 - b. **Motion:** Discussion and possible approval of CPNC Board Meeting Minutes for July 2014.
 - i. Moved by Jessica Irias; Seconded by Paul Shafit
 - ii. Discussion: None
 - iii. Vote on motion to approve Minutes: 12 Yes/0 No/0 Abstentions; Motion Passed (President Votes when breaking a tie vote)
 - iv. Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
6. Public Comments – Comments from the public on non-agenda items within the Board's subject matter jurisdiction. The public was requested to fill out a "Speaker Card" to address the Board on any agenda item before the Board takes an action. Public comment is limited to 3 minutes per speaker, but the Board has the discretion to modify the amount of time for any speaker.
 - a. Filipp Kay spoke requesting support for Mark Reed a candidate for Congress. Mr. Kay was reminded that the CPNCs are non-political and that no questions would be taken from the CPNC Board.
 - b. David Uranga addressed the CPNC Board regarding support needed for a Town Hall Meeting to be scheduled for October 6th supervised by the League of Woman Voters in preparation for general election of 45th Assembly District. All NCs within the district are being solicited.
 - c. Jessica Delta a resident of Canoga Park addressed the CPNC Board regarding the Variance requested by McDonalds for property located at 22200 Sherman Way, Canoga Park. She addressed the parking and traffic issues related to the placement of McDonalds and the proximity to her residents. She was informed that there would be a Land Development Committee Meeting on September 22nd at 6 PM in the

Community Center that would take up this variance request with representatives from McDonalds in attendance.

7. Reports from Elected Officials and City Government Representatives for which comments are limited to 3 to 5 minutes.
 - a. Chris Ramsey representing the 45th State Assembly District on behalf of Assemblyperson Matt Dababneh made the following report:
 - i. The Legislative Year in Sacramento is ending with the following high points addressed:
 - Tax incentives of \$330M over 5 years was passed to assist the Movie Industry stay in California
 - A Water Bond initiative was passed addressing purchasing more water over 20 years for \$7.5 B.
 - AB 2645: Probation: mandatory supervision: transfer of case. Requires a court transferring a probation or mandatory supervision case to another county to determine the amount of victim restitution before the transfer is made.
 - AB 2056: Pet Insurance. Implements, effective July 1, 2015, consumer disclosures on insurers that offer per insurance products, and establishes procedures and penalties for violations of these requirements.
 - Communication Coffee Town Halls are held periodically in the District please check the website at <http://asmdc.org/members/a45/> for dates and times.
 - ii. Q&A taken from the CPNC Board addressed ground water issues with regard to agriculture vs. residential usage and conservation requirements. California Proposition 1, the Water Bond (Assembly Bill 1471), is on the November 4, 2014 ballot in California as a legislatively-referred bond act. The measure was formerly known as Proposition 43.
 - b. Officer Ken Johnson, Topanga Station reported on a special Youth Program conducted by Police Officer Volunteers to help kids from 8 years old to 20 years old. A golf tournament was being held to assist in the financial support needed for the program and the some 330 kids involved in the program. Q&A from the CPNC Board addressed a possible NPG in support of this program.
 - c. Lead Officer Janet Zummstein, formerly one of the Lead Officers for Canoga Park addressed the Board with "Fair Well" comments given her transfer out of the CPNC's Jurisdiction. A group picture was taken with the CPNC Board and everyone wished Officer Zummstein a successful tour in her new assignment with the LAPD.
8. Appointment of Board Members (40 Minutes)
 - a. **Motion:** Discussion and Possible vote on the following Applicants to fill open CPNC Board Seats in the following order:
 - i. Brad Barnes,
 - Moved by James Sweet; Seconded by Quincy Clemons,
 - Discussion: None as each Applicant had presented to the CPNC Board at a previous meeting,
 - Vote on motion to fill a vacant seat: 3 yes/6 no/3 abstain with President not voting except to break a tie vote. Motion: Failed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
 - ii. Diego Escobar,
 - Moved by Kyra Edrington; Seconded by James Sweet,
 - Discussion: None as each Applicant had presented to the CPNC Board at a previous meeting,

- Vote on motion to fill a vacant seat: 8 yes/1 no/3 abstain with President not voting except to break a tie vote. Motion: Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
- iii. Todd Ferguson,
- Moved by Bobbi Trantafello; Seconded by Mary Paterson,
 - Discussion: None as each Applicant had presented to the CPNC Board at a previous meeting,
 - Vote on motion to fill a vacant seat: 11 yes/0 no/1 abstain with President not voting except to break a tie vote. Motion: Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
- iv. Jorge Godinez,
- Michelle Miranda recused herself at 8:00 PM and left the building.
 - Moved by Mary Paterson; Seconded by Quincy Clemons,
 - Discussion: None as each Applicant had presented to the CPNC Board at a previous meeting,
 - Vote on motion to fill a vacant seat: 9 yes/0 no/2 abstain with President not voting except to break a tie vote. Motion: Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
 - Michelle Miranda rejoined the meeting at 8:08 PM.
- v. Roman Krass, nomination pulled, no vote taken.
- vi. Damaris Lopez-Connors,
- Moved by Jessica Irias; Seconded by James Sweet,
 - Discussion: None as each Applicant had presented to the CPNC Board at a previous meeting,
 - Vote on motion to fill a vacant seat: 2 yes/7 no/3 abstain with President not voting except to break a tie vote. Motion: Failed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
- vii. Lilian Lozano,
- Moved by Kyra Edrington; Seconded by James Sweet,
 - Discussion: None as each Applicant had presented to the CPNC Board at a previous meeting,
 - Vote on motion to fill a vacant seat: 10 yes/0 no/2 abstain with President not voting except to break a tie vote. Motion: Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
- viii. Miguel Orellana,
- Moved by Mary Paterson; Seconded by Michelle Miranda,
 - Discussion: None as each Applicant had presented to the CPNC Board at a previous meeting,
 - Vote on motion to fill a vacant seat: 6 yes/2 no/4 abstain with President not voting except to break a tie vote. Motion: Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
- ix. Tatiana Oueini,
- Moved by James Sweet; Seconded by Ron Clary,
 - Discussion: None as each Applicant had presented to the CPNC Board at a previous meeting,
 - Vote on motion to fill a vacant seat: 7 yes/0 no/5 abstain with President not voting except to break a tie vote. Motion: Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
- x. Rhonda Spires,
- Moved by Kyra Edrington; Seconded by James Sweet,

- Discussion: None as each Applicant had presented to the CPNC Board at a previous meeting,
 - Vote on motion to fill a vacant seat: 11 yes/0 no/1 abstain with President not voting except to break a tie vote. Motion: Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
- xi. Brian St. Germain,

- Moved by Kyra Edrington; Seconded by Mary Paterson,
- Discussion: None as each Applicant had presented to the CPNC Board at a previous meeting,
- Vote on motion to fill a vacant seat: 10 yes/2 no/0 abstain with President not voting except to break a tie vote. Motion: Passed,
- Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.

xii. Stuart Vaughan,

- Moved by Quincy Clemons; Seconded by Mary Paterson,
- Discussion: None as each Applicant had presented to the CPNC Board at a previous meeting,
- Vote on motion to fill a vacant seat: 11 yes/0 no/1 abstain with President not voting except to break a tie vote. Motion: Passed,
- Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.

xiii. Maximo Guerrero nomination pulled due to applicant was under age.

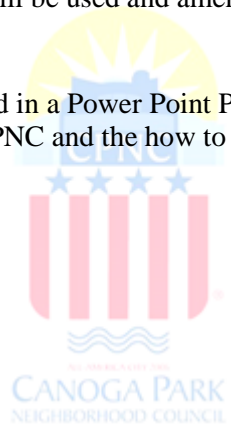
- b. Pledge of New CPNC Board Members present conducted by Ron Clary for Rhonda Spires, Todd Ferguson and Brian St. Germain.
- c. Seating of New CPNC Board Members was done by Rhonda Spires, Todd Ferguson and Brian St. Germain.

9. Committee Reports – consideration by the Board of the reports and recommendations from its committees, including possible action in adopting, rejecting, or modifying any report or recommendation, possible action by the Board implementing the report or recommendation, or possible determination by the Board of the Neighborhood Council’s position on a report or recommendation and recommendation regarding communication of the position to the appropriate governmental body.

a. Standing Committees

- i. Youth Advocacy Committee: None
- ii. Development and Zoning Committee
 - Hearing on McDonalds Variance has being scheduled for Monday, 22 September at the Community Center.
- iii. Senior Advocacy Committee: None
- iv. Education Committee
 - Eye Can event supported through LAUSD School Contacts.
 - Announcing the program about free glasses. Letting the parents, teachers, students of Canoga Park Elementary School and Columbus Middle School know about the program.
- v. Grievance Committee: None
- vi. Executive Committee (Deferred to President’s Report)
- vii. Outreach Committee
 - Eye Can is set. It will focus on registering 120 applicants. Distribution of fliers will be directly to the parents. As they pick-up their children at the school. Board members are encouraged to help distribute fliers.

- The movie for Movie Night is now the “Hotel Transylvania”.
- viii. Public Safety and Emergency Services Committee
 - The next meeting will be on 4 September at the Community Center at 6:30 PM,
 - CERT in schools 1st roll out will be at RUTH Build this September,
 - LAPD and NCs working together to expand our reach and influence about Emergency Preparedness,
 - Corinne Ho will be presenting a proposed plan of action that encompass the partnership with LAPD and the Neighborhood Councils.
- ix. Beautification
 - Remaining balance of \$50k is being sought through Bureau of Streets,
 - The project list approved will be used and amended as required for higher priority work.
- x. President
 - General comments provided in a Power Point Presentation. Topics addressed were of current issues facing the CPNC and the how to move forward as a voice of the community.
- xi. Vice President
 - No Report
- xii. Secretary
 - No Report
- xiii. Treasurer
 - Summary of last Budget Committee Meeting presented with a Treasurer’s Report
 - Approved 2014-2015 Budget provided
 - July Monthly Expenses: \$30.20 in printing costs for Agendas and Minutes,
 - Two NPGs requests pending:
 - A. Canoga Park Main Street – Dia De Los Muertos Event
 - B. CSUN – Persephone and Me Performance Benefit
 - **Motion:** Discussion and possible approval of Monthly Treasure’s Report for July 2014.
 - Recommended by Executive Committee.
 - Moved by Bill Ratner; Seconded by Mary Paterson
 - Discussion: Reviewed report details with CPNC Board Members
 - Vote to approve motion: 12 yes/0 no/0 abstentions/3 ineligible: Newly elected Board Members taking their seats; and, President not voting except to break a tie vote. Motion: Passed; Motion Passed.
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
- xiv. VANC Representative
 - Handout presented of notes taken.
 - Flier for NC Congress (September 20 at LA City Hall) provided
- xv. CPNC Rent Status at the Community Center
 - Bobbi Trantafello left early, no report made.



b. Next Joint Board, Budget & Executive Committee Mtg will be Mon., September 8, 2014, at 6:00 PM at Community Center, 7248 Owensmouth Avenue, Canoga Park.

10. Board Business - Comments from the Board on subject matters within the Board’s jurisdiction. Possible action on all motion and discussion (30 Minutes).

- a. Movie Night: July 5, 2014
- i. **Motion:** Discussion and possible approval of \$100 (200 EVE: Budget Line Item) for labor cost of the park workers in support of Movie Night conducted at Lanark Park, Canoga Park.
 - This is to pay workers who had to stay later for our event. This charge was not brought to our attention until a few days before the event. It was an oversight on the part of the Lanark Park Administration. Since expenditures were less than the \$250.00 for the printing of fliers, this will still be under the amount already allocated for that event.
 - Recommended by Executive Committee.
 - **Moved by** James Sweet and seconded by Jessica Irias
 - **Discussion:** James Sweet reviewed the need for the motion based on a debt owed from previous event.
 - **Vote** to approve motion: 12 yes/0 no/0 abstentions/3 ineligible - newly elected Board Members. (President not voting except to break a tie vote.) Motion: Passed; Motion **Passed.**
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
- b. Movie Night: October 25, 2014
- i. **Motion:** Discussion and possible approval of \$1,250 (200 EVE: Budget Line Item) for a Movie Night to be held on October 25, 2014, to pay CommCinema for their services for Movie and Screen.
 - Recommended by Executive Committee
 - Moved by Mary Paterson and seconded by James Sweet,
 - Discussion: Cost/Benefit discussed with positive comments,
 - Vote to approve motion: 12 yes/0 no/0 abstentions/3 ineligible - newly elected Board Members. (President not voting except to break a tie vote.) Motion: Passed; Motion Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
 - ii. **Motion:** Discussion and possible approval of \$340 (200 EVE: Budget Line Item) for Swank (Licensing Agency for publically showing Copyrighted Movies) for legal permission to show "Hotel Transylvania".
 - Recommended by Executive Committee
 - Moved by James Sweet and seconded by Jessica Irias,
 - Discussion: Costs should be slightly less than \$340,
 - Vote to approve motion: 12 yes/0 no/0 abstentions/3 ineligible - newly elected Board Members. (President not voting except to break a tie vote.) Motion: Passed; Motion Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
 - iii. **Motion:** Discussion and possible approval of \$200(200 ADV: Budget Line Item) for the printing of fliers and posters to be printed at Office Depot in support of Movie Night.
 - Recommended by Executive Committee
 - Moved by Paul Shafit and seconded by James Sweet,
 - Discussion: Part of the total package for Movie Night,
 - Vote to approve motion: 12 yes/0 no/0 abstentions/3 ineligible - newly elected Board Members. (President not voting except to break a tie vote.) Motion: Passed; Motion Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
 - iv. **Motion:** Discussion and possible approval of \$100 (200 EVE: Budget Line Item) for labor costs for Lanark Park Employees from the by the LA Department of Recreation & Parks in support of October's Movie Night.
 - Recommended by Executive Committee
 - Moved by Paul Shafit and seconded by James Sweet,
 - Discussion: Same costs as before,

- Vote to approve motion: 12 yes/0 no/0 abstentions/3 ineligible - newly elected Board Members. (President not voting except to break a tie vote.) Motion: Passed; Motion Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
- c. Prescription Glasses Give-away:
- i. **Motion:** Discussion and possible approval of \$250 (200 ADV: Budget Line Item) for the September 23rd and 24th Prescription Glasses Give-away for the printing of fliers and outreach for this event using Office Depot as the vender.
 - Recommended by Executive Committee
 - Moved by Mary Paterson and seconded by Jessica Irias,
 - Vote to approve motion: 12 yes/0 no/0 abstentions/3 ineligible - newly elected Board Members. (President not voting except to break a tie vote.) Motion: Passed; Motion Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
 - ii. **Motion:** Discussion and possible approval of \$250 (200 EVE: Budget Line Item) for rental of tables and chairs for two days in support of EYE Can Event.
 - Recommended by Executive Committee
 - Discussion: Cost Amendment
 - Amend the motion to strike-out \$250 and replace with \$430.53
 - Moved by James Sweet seconded by Ron Clary,
 - Discussion:
 - A. Cost projection is higher than previously stated
 - B. Addressed other options such as contacting CD#3 for support for event
 - Vote on Amendment to Motion: 12 yes/0 no/0 abstentions/3 ineligible - newly elected Board Members. (President not voting except to break a tie vote.) Motion: Passed; Motion Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
 - Vote to approve motion: 11 yes/0 no/1 abstentions/3 ineligible - newly elected Board Members. (President not voting except to break a tie vote.) Motion: Passed; Motion Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
 - iii. **Motion:** Discussion and possible approval of \$400 (200 EVE: Budget Line Item) for refreshments for the two days at the EYE Can Event using Cavaretta's as the vendor.
 - Recommended by Executive Committee
 - Moved by James Sweet and seconded by Paul Shafit,
 - Discussion: Two days of refreshments for doctors, staff and volunteers reviewed
 - Vote to approve motion: 12 yes/0 no/1 abstentions/3 ineligible - newly elected Board Members. (President not voting except to break a tie vote.) Motion: Passed; Motion Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
- d. Review Website Account Contract and Postings made on Website
- i. **Motion:** Discussion and possible approval of new rate structure of \$250 vs. \$200 per month for CPNC Website Services. (200 WEB: Budget Line Item).
 - Recommended by Executive Committee
 - Moved by James Sweet and seconded by Terrance Jakubowski,
 - Discussion: The justification of the rate increase from Aaron DeVandry, Webmaster was reviewed,
 - Vote to approve motion: 11 yes/1 no/0 abstentions/3 ineligible - newly elected Board Members. (President not voting except to break a tie vote.) Motion: Passed; Motion Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
- e. Board Retreat

- i. **Motion:** Discussion and possible approval of \$375.00 (100 EDU: Budget Line Item) for refreshments at the CPNC Board Retreat Meeting scheduled for Wednesday, August 27, 2014 at the Community Center from 7 to 10 PM.
 - Recommended by Executive Committee
 - **[Late Entry]** Due to shift in CPNC Meeting Schedules, this motion will need to be amended to reflect most current date.
 - Motion Tabled.
- f. CPNC File Cabinet
 - i. **Motion:** Discussion and possible approval of \$30 (100 OFF: Budget Line Item) for lock repair of CPNC Cabinet.
 - Moved by Michelle Miranda and seconded by Paul Shafit,
 - Discussion: The CPNC File Cabinet need to be repaired as materials are locked and need to be retrieved,
 - Vote to approve motion: 12 yes/0 no/0 abstentions/3 ineligible - newly elected Board Members. (President not voting except to break a tie vote.) Motion: Passed; Motion Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
- g. Santa Susana Town Hall Meeting
 - i. **Motion:** Discussion and possible approval of \$78 (200 EVE: Budget Line Item) in sponsorship of a Town Hall Meeting to present information effecting the Canoga Park Community related to processing fees for use of Auditorium at Canoga Park High School.
 - Recommended by Executive Committee
 - Moved by James Sweet and seconded by Terrance Jakubowski,
 - Discussion: The justification of the rate increase from Aaron DeVandry, Webmaster was reviewed,
 - Vote to approve motion: 12 yes/0 no/0 abstentions/3 ineligible - newly elected Board Members. (President not voting except to break a tie vote.) Motion: Passed; Motion Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
 - ii. **Motion:** Discussion and possible approval of \$400 (200 EVE: Budget Line Item) for fliers and other printed materials for outreach in support of Santa Susana Town Hall Meeting using Office Depot for printing.
 - Recommended by Executive Committee
 - Moved by Michelle Miranda and seconded by Quincy Clemons,
 - Discussion: Best method of advertising discussed,
 - Vote to approve motion: 12 yes/0 no/0 abstentions/3 ineligible - newly elected Board Members. (President not voting except to break a tie vote.) Motion: Passed; Motion Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
 - iii. **Motion:** Discussion and possible approval of \$400 (200 EVE: Budget Line Item) for refreshments in support of Santa Susana Town Hall Meeting.
 - Recommended by Executive Committee
 - Tabled
- h. 45th Assembly District Town Hall Forum
 - i. **Motion:** Discussion and possible approval of \$300 (200 EVE: Budget Line Item) in support of a Town Hall Meeting to be held at the Northridge Woman's Club on October 6 attended by NCs in the 45th Assembly District that will address Propositions 46: Medical Malpractice Lawsuits Cap and Drug Testing of Doctors; 47: Reduced Penalties for Some Crimes; 48: Referendum to Overturn Indian Gaming Compacts: and, Water Bonds.

- Moved by James Sweet and seconded by Paul Schafit,
 - Discussion: Questioned how much of the Assembly District is in Canoga Park, which was answered by 100%.
 - Vote to approve motion: 12 yes/0 no/0 abstentions/3 ineligible - newly elected Board Members. (President not voting except to break a tie vote.) Motion: Passed; Motion Passed,
 - Record of each CPNC Board Member vote is provided in attached voting record sheet.
11. Non-Financial CPNC Business
- a. Imposing Living Wage / Hotel Employees / Hotels with 100 Rooms or more / Citywide Economic Impacts / Study and Public Input (Council File: #14-0223)
- i. **Motion:** Discussion and possible approval of Community Impact Statement supporting the LA City Council's efforts to "secure a study" for a living wage of \$15.37 for Hotel Employees.
- Corinne Ho recused herself from the CPNC Board and left the building at 9:29 PM.
 - Resolution in LA City Council Case File #14-0223:
 - THEREFORE MOVE that the City Council instruct the CLA to secure a study and provide for. public input of the Citywide economic impacts of imposing a living wage of \$15.37 for hotel employees at hotels with more than 100 rooms; and
 - FURTHER MOVE that, if supported by the study, the City Council request the City Attorney to work with the CLA and CAO in preparing and presenting an ordinance that requires a living wage for hotel workers at hotels with more than 100 rooms.
 - Moved by Mary Paterson; seconded by Quincy Clemons
 - Public Comments made as follows:
 - Barbara Moore from the Emerson Unitarian Church described the RaiseLA Movement supported by the current Mayor of Los Angeles. This effort directly affects the 770+ hotel workers in the five hotels in Canoga Park. All of these hotels are owned by large corporations. Seeking a CIS for initiative.
 - Meredith Graham from the Emerson Unitarian Church discussed that there are 13 other NCs although CD#3 has not weighed in on issue of a living wage.
 - Tabled till CIS is drafted and presented to the CPNC Board for approval.
 - Corinne Ho was recalled to the CPNC Board Meeting at 9:45 PM.
12. Comment on Board Member's own activities/Brief Announcements
- a. Mary Paterson announced that 3rd Thursdays (6-10 PM) would continue past its September 18th scheduled closure as a result of popular demand. Their website can be accessed at www.CPthirdthursday.com for more information.
13. Future Agenda Items and other Calendar Events: None
14. Wednesday, 17 September, 2014 at 7:00 PM—Next Special Meeting in lieu of Regular Meeting on 22 September due to Jewish High Holidays.
15. Adjournment by acclamation at 9:50 PM.

Board Member Vote Recap for all Motions Coming Before the Board on 27 August 2014

Agenda Item Number	Motion Before the Board with Agenda Reference Indicators	Board Member	Vice President	Board Member	Board Member	Board Member	President	Board Member	Board Member	Treasurer	Board Member	Secretary	Board Member	Board Member	Board Member	Board Member	Voting Results					
		Avalos	Clary	Clemons	Edrington	Ferguson	Ho	Irias	Jakubowski	Miranda	Paterson	Ratner	Shaft	Spires	St. Germain	Sweet	Trantafello	Yes	No	Abstain	Recused	Ineligible
5a	Motion to approve of CPNC Board Minutes from June 25, 2014 Regular Board Meeting	Y	Y	Y	Y		-	Y	Y	Y	Y	Y	Y		Y	Y	12	0	0	0	0	Passed
5b	Motion to approve CPNC Board Minutes from July 23, 2014 Regular Board Meeting*	Y	Y	Y	Y		-	Y	Y	Y	Y	Y	Y		Y	Y	12	0	0	0	0	Passed
8a(i)	Motion to approve Brad Barnes to fill a vacant CPNC Board Seat	A	N	Y	N		-	A	Y	N	N	N	A		Y	N	3	6	3	0	0	Failed
8a(ii)	Motion to approve Diego Escobar to fill a vacant CPNC Board Seat	A	N	Y	Y		-	A	Y	Y	Y	Y	A		Y	Y	8	1	3	0	0	Passed
8a(iii)	Motion to approve Todd Ferguson to fill a vacant CPNC Board Seat	Y	Y	Y	Y		-	Y	Y	Y	Y	Y	Y		A	Y	11	0	1	0	0	Passed
8a(iv)	Motion to approve Jorge Godinez to fill a vacant CPNC Board Seat	Y	Y	Y	Y		-	A	R	Y	Y	Y	A		Y	Y	9	0	2	1	0	Passed
8a(vi)	Motion to approve Damaris Lopez-Connors to fill a vacant CPNC Board Seat	A	A	A	N		-	Y	N	N	N	N	N		Y	N	2	7	3	0	0	Failed
8a(vii)	Motion to approve Lilian Lozano to fill a vacant CPNC Board Seat	A	Y	Y	Y		-	Y	Y	Y	Y	Y	A		Y	Y	10	0	2	0	0	Passed
8a(viii)	Motion to approve Miguel Orellana to fill a vacant CPNC Board Seat	A	Y	Y	Y		-	A	N	Y	Y	N			A	A	6	2	4	0	0	Passed
8a(ix)	Motion to approve Tatiana Oueini to fill a vacant CPNC Board Seat	A	Y	Y	Y		-	A	Y	Y	A	Y	A		Y	A	7	0	5	0	0	Passed
8a(x)	Motion to approve Rhonda Spires to fill a vacant CPNC Board Seat	Y	Y	Y	Y		-	A	Y	Y	Y	Y	Y		Y	Y	11	0	1	0	0	Passed
8a(xi)	Motion to approve Brian St. Germain to fill a vacant CPNC Board Seat	Y	Y	Y	Y		-	Y	N	Y	Y	N			Y	Y	10	2	0	0	0	Passed
8a(xii)	Motion to approve Stuart Vaughan to fill a vacant CPNC Board Seat	Y	Y	Y	Y		-	Y	Y	Y	Y	Y	Y		A	Y	11	0	1	0	0	Passed
9a(xiii)	Motion to approve July 2014 Treasurer's Report	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	12	0	0	0	3	Passed
10a(i)	Motion to approve \$100 (200: EVE) for labor costs owed for Dept of Parks for support of Movie Night	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	12	0	0	0	3	Passed
10b(i)	Motion to approve \$1,250 (200: EVE) for Movie Night on Oct 25, 2014	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	12	0	0	0	3	Passed
10b(ii)	Motion to approve of \$340 (200 EVE) for Swank License to show "Hotel Transylvania" at Movie Night on Oct. 25, 2014	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	12	0	0	0	3	Passed
10b(iii)	Motion to approve \$200 (200 ADV) for printing fliers in support of Movie Night on Oct., 25, 2014	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	12	0	0	0	3	Passed
10b(iv)	Motion to approve \$100 (200 EVE) for labor costs for the Dept of Parks	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	12	0	0	0	3	Passed
10c(i)	Motion to approve \$250 (200 ADV) for Sept 23 and 24 Eye Can Program	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	12	0	0	0	3	Passed
10c(ii)	Motion to approve \$250 (200 EVE) for rental of tables and chairs in support of Eye Can Program	N	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	11	1	0	0	3	Passed
Amend	Amendment to change amount requested from \$250 to \$430.53	N	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	11	1	0	0	3	Passed
10c(iii)	Motion to approve \$400 (200 EVE) for refreshmnets in support of Eye Can Staff and Volunteers	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	A	Y	Y	Y	I	I	Y	11	0	1	0	3	Passed
10d(i)	Motion to approve new Website monthly charges of \$250 per month vs. \$200	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	N	Y	Y	Y	I	I	Y	11	1	0	0	3	Passed
10f(i)	Motion to approve \$30 (100 OFF) to repair CPNC File Cabinet.	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	12	0	0	0	3	Passed
10g(i)	Motion to approve \$78 for permit to secure facilities of LAUSD for Town Hall Meeting in support of Santa Susana Town Hall Meeting	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	12	0	0	0	3	Passed
10g(ii)	Motion to approve \$400 (200 EVE) for fliers in support of Town Hall Meeting to address Santa Susana Town Hall Meeting	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	12	0	0	0	3	Passed
10h(i)	Motion to approve \$300 (200 EVE) in support of 45th Assembly District Town Hall Meeting on 6 October 2014	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	12	0	0	0	3	Passed
11a(i)	Motion to prepare CIS addressing RaiseLA LACity Case File #14-0223.	Y	-	Y	Y	I	R	Y	N	Y	Y	Y	N	I	I	Y	9	2	0	1	3	Passed

(-) President votes to break a tie vote in accordance with CPNC Bi-Laws

Minutos:

1. inicia a las 19:12
2. Juramento a la Bandera dirigido por Corinne Ho
3. Declaraciones de apertura de Presidente
 - a. Minuto de silencio por el fallecimiento de Canoga Park Stakeholder, Keith Kropke quien falleció recientemente. Keith participó en muchas reuniones del Comité y de la Junta, así como eventos CPNC patrocinadas y Divulgación. Le echaremos de menos.
 - b. Una agenda muy completa está por delante de nosotros y es posible que tengamos que pasar por artículos rápidamente. Para ello vamos a necesitar la atención de todos.
4. Roll Call y Declaración del Quórum
 - a. Los miembros del consejo presentes en orden alfabético: Jovan Avalos, Ron Clary, Quincy A. Clemons, Kyra Edrington, Corinne Ho, Jessica Irias, Michelle Miranda, Mary Paterson, Bill Ratner, Paul Shafit, Bobby Trantafello.
 - b. Miembros de la Junta Ausentes: Terrance Jakubowski
 - c. El quórum de 13 años, no haber estado alcance, la reunión continuó con los informes hasta la llegada de la miembro de la Junta 13.
 - d. Con la llegada a las 7:27 PM, de la miembro de la Junta XIII, el quórum se declaró durante los informes de los funcionarios de la Ciudad. Toda votación de mociones se hizo con el quórum presente.
5. Aprobación del Acta:
 - a. Movimiento: Discusión y posible aprobación del Acta de la reunión de la Junta CPNC para junio de 2014.
 - i. Movido por Mary Paterson; Secundada por Paul Shafit
 - ii. Discusión: Ninguno
 - iii. Votación sobre la moción para aprobar Minutos: 12 Sí / 0 No / 0 abstenciones; Moción aprobada (Presidente Votos al romper un empate en la votación)
 - iv. Record de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
 - b. Movimiento: Discusión y posible aprobación del Acta de la reunión de la Junta CPNC para julio de 2014.
 - i. Movido por Jessica Irias; Secundada por Paul Shafit
 - ii. Discusión: Ninguno
 - iii. Votación sobre la moción para aprobar Minutos: 12 Sí / 0 No / 0 abstenciones; Moción aprobada (Presidente Votos al romper un empate en la votación)
 - iv. Record de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
6. Comentarios Públicos - Los comentarios del público en artículos que no están en la agenda dentro de la competencia material de la Junta. Se pidió al público que llene un "altavoz de la tarjeta" para hacer frente a la Junta sobre cualquier tema del programa antes de que la Junta toma una acción. Los comentarios del público se limita a 3 minutos por orador, pero la Junta tiene la facultad de modificar la cantidad de tiempo para cualquier hablante.
 - a. Filipp Kay habló apoyo que solicita para Mark Reed candidato al Congreso. Sr. Kay se le recordó que los CPNCs son apolíticos y que no hay cuestiones se toman de la Junta CPNC.
 - b. David Uranga se dirigió a la Junta CPNC relación con el apoyo necesario para una reunión de ayuntamiento para ser programado para 06 de octubre bajo la supervisión de la Liga de Votantes de la mujer en la preparación para las elecciones generales del 45^a Asamblea de Distrito. Todos los CN dentro del distrito están siendo solicitados.
 - c. Jessica Delta residente de Canoga Park se dirigió a la Junta CPNC respecto a la varianza solicitada por McDonalds para la propiedad ubicada en 22200 Sherman Way, Canoga Park. Ella se dirigió a los problemas de aparcamiento y de tráfico relacionados con la colocación de McDonalds y la proximidad a sus residentes. Se le informó que habría una reunión del Comité de Desarrollo de la Tierra el 22 de septiembre a las 6 pm en el Centro Comunitario que tomaría esta solicitud varianza con representantes de McDonalds en la asistencia.
7. Informes de Funcionarios Electos y Ciudad Representantes Gubernamentales para que los comentarios se limitan a 3 a 5 minutos.
 - a. Chris Ramsey en representación de la 45^a Asamblea de Distrito del Estado en nombre del asambleísta Matt Dababneh presentó el siguiente informe:
 - i. El año legislativo en Sacramento está terminando con los siguientes puntos altos abordado:

- Incentivos fiscales de \$ 330M en 5 años se aprobó para ayudar a la industria del cine estancia en California
- Una iniciativa de Bond se hizo pasar agua abor dando comprar más agua más de 20 años por 7,5 B.
- AB 2645: Libertad condicional: la supervisión obligatoria: la transferencia del caso. Requiere un tribunal transferir una libertad condicional o supervisión obligatoria caso a otro condado para determinar el monto de indemnización de la víctima antes de que se efectúe la transferencia.
- AB 2056: Pet Insurance. Implementos, el 1 de julio de 2015, las revelaciones de los consumidores sobre las aseguradoras que ofrecen por productos de seguros y establece procedimientos y sanciones por violaciones de estos requisitos.
- Comunicación de café Ayuntamientos se celebran periódicamente en el Distrito por favor visite el sitio web en <http://asmdc.org/members/a45/> para fechas y horas.

ii. Q & A tomada de la Junta CPNC abordan los problemas del agua del suelo con respecto a la agricultura frente a los requisitos de uso y conservación de viviendas. Propuesta de California 1, el Bono de Agua (Bill 1471 de la Asamblea), es en el 04 de noviembre 2014 de votación en California como una ley de bonos legislativamente mencionado-. La medida era conocida anteriormente como la Proposición 43.

b. Oficial Ken Johnson, estación Topanga informó sobre un programa especial de la Juventud realizada por Oficial de policía voluntarios para ayudar a los niños a partir de 8 años a 20 años de edad. Se celebraba un torneo de golf para ayudar en el apoyo financiero necesario para el programa y los cerca de 330 niños que participan en el programa. Q & A de la Junta CPNC abordaron una posible NPG en apoyo de este programa.

c. Oficial Principal de Janet Zummstein, anteriormente uno de los Oficiales de plomo para Canoga Park se dirigió a la Junta con los comentarios "Feria Bueno" dadas su traslado fuera de la jurisdicción del CPNC. Una foto de grupo fue tomada con la Junta CPNC y todo el mundo quería Oficial Zummstein una exitosa gira en su nuevo cargo con la policía de Los Ángeles.

8. Designación de los miembros del Consejo (40 Minutos)

a. Movimiento: Discusión y votación posible en los siguientes candidatos para llenar abiertos Miembros de la Junta CPNC en el siguiente orden:

i. Brad Barnes,

- Movido por James Dulce; Secundada por Quincy Clemons,
- Discusión: Ninguno, ya que cada solicitante había presentado a la Junta CPNC en una reunión anterior,
- Votación de moción para llenar un puesto vacante: 3/6 sí no / 3 abstienen con el presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación. Movimiento: No se pudo,
- Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.

ii. Diego Escobar,

- Movido por Kyra Edrington; Secundada por James Sweet,
- Discusión: Ninguno, ya que cada solicitante había presentado a la Junta CPNC en una reunión anterior,
- Votación de moción para llenar un puesto vacante: 8 sí / no 1/3 se abstienen con el presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación. Movimiento: Pasado,
- Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.

iii. Todd Ferguson,

- Movido por Bobbi Trantafello; Secundada por Mary Paterson,
- Discusión: Ninguno, ya que cada solicitante había presentado a la Junta CPNC en una reunión anterior,
- Votación de moción para llenar un puesto vacante: 11 Sí / 0 no / 1 abstienen con el presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación. Movimiento: Pasado,
- Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.

iv. Jorge Godinez,

- Michelle Miranda se excusó a las 8:00 pm y salió del edificio.

- Movidado por Mary Paterson; Secundada por Quincy Clemons,
 - Discusión: Ninguno, ya que cada solicitante había presentado a la Junta CPNC en una reunión anterior,
 - Votación de moción para llenar un puesto vacante: 9 Sí / 0 no / 2 se abstienen con el presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación. Movimiento: Pasado,
 - Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
 - Michelle Miranda se reincorporó a la reunión a las 8:08 AM.
- v. Romano Krass, nominación sacó, sin votación realizada.
- vi. Damaris López-Connors,
- Movidado por Jessica Irías; Secundada por James Sweet,
 - Discusión: Ninguno, ya que cada solicitante había presentado a la Junta CPNC en una reunión anterior,
 - Votación de moción para llenar un puesto vacante: 2/7 sí no / 3 abstienen con el presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación. Movimiento: No se pudo,
 - Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
- vii. Lilian Lozano,
- Movidado por Kyra Edrington; Secundada por James Sweet,
 - Discusión: Ninguno, ya que cada solicitante había presentado a la Junta CPNC en una reunión anterior,
 - Votación de moción para llenar un puesto vacante: 10 Sí / 0 no / 2 se abstienen con el presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación. Movimiento: Pasado,
 - Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
- viii. Miguel Orellana,
- Movidado por Mary Paterson; Secundada por Michelle Miranda,
 - Discusión: Ninguno, ya que cada solicitante había presentado a la Junta CPNC en una reunión anterior,
 - Votación de moción para llenar un puesto vacante: 6/2 sí no / 4 abstienen con el presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación. Movimiento: Pasado,
 - Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
- ix. Tatiana Oueini,
- Movidado por James Dulce; Secundado por Ron Clary,
 - Discusión: Ninguno, ya que cada solicitante había presentado a la Junta CPNC en una reunión anterior,
 - Votación de moción para llenar un puesto vacante: 7 Sí / 0 no / 5 abstienen con el presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación. Movimiento: Pasado,
 - Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
- x. Rhonda Spires,
- Movidado por Kyra Edrington; Secundada por James Sweet,
 - Discusión: Ninguno, ya que cada solicitante había presentado a la Junta CPNC en una reunión anterior,
 - presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación. Movimiento: Pasado,
 - Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
- xi. Brian St. Germain,
- Movidado por Kyra Edrington; Secundada por Mary Paterson,
 - Discusión: Ninguno, ya que cada solicitante había presentado a la Junta CPNC en una reunión anterior,
 - Votación de moción para llenar un puesto vacante: 10 sí / no 2/0 se abstienen con el presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación. Movimiento: Pasado,

- Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.

xii. Stuart Vaughan,

- Movido por Quincy Clemons; Secundada por Mary Paterson,

- Discusión: Ninguno, ya que cada solicitante había presentado a la Junta CPNC en una reunión anterior,

- Votación de moción para llenar un puesto vacante: 11 Sí / 0 no / 1 abstienen con el presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación. Movimiento: Pasado,

- Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.

xiii. Maximo Guerrero nominación tiró por solicitante era menor de edad.

b. Juramento de Nuevos CPNC Consejeros presentes conducida por Ron Clary para Rhonda Spires, Todd Ferguson y Brian St. Germain.

c. Asientos de Nueva CPNC Consejeros hecho por Rhonda Spires, Todd Ferguson y Brian St. Germain.

9. Informes Comité. - consideración de la Junta de los informes y las recomendaciones de sus comités, incluyendo una posible acción en adoptar, rechazar o modificar cualquier informe o recomendación, la posible acción de la Junta de cumplir con el informe o recomendación, o la posible determinación por el Consejo de la posición del Consejo Vecinal de la declaración o recomendación y recomendación con respecto a la comunicación de la posición que el organismo gubernamental apropiado.

a. Comités Permanentes

i. Comité de Defensa de la Juventud: Ninguno

ii. Comité de Desarrollo y Zonificación

- Audiencia sobre McDonalds Varianza ha está programada para el lunes 22 de septiembre en el Centro Comunitario.

iii. Comité de Apoyo Senior: Ninguno

iv. Comité de Educación

- El ojo puede evento apoyado a través del LAUSD School Contactos.

- Al anunciar el programa de copas gratuitas. Dejar que los padres, los maestros, los estudiantes de la Escuela Primaria Canoga Park y Columbus Middle School conocen el programa.

v. Comité de Quejas: Ninguno

vi. Comité Ejecutivo (Diferido al Informe del Presidente)

vii. Comité de Alcance

- El ojo puede se establece. Se centrará en registrarse 120 solicitantes. Distribución de volantes será directamente a los padres. A medida que se recogen a sus hijos en la escuela. Se anima a los miembros de la Junta para ayudar a distribuir los volantes.

- La película de la noche de película es ahora el de "Hotel Transilvania".

viii. Comité de Servicios de Emergencia de Seguridad Pública y

- La próxima reunión será el 4 de septiembre en el Centro de la Comunidad a las 6:30 PM,

- CERT en las escuelas primero despliegue será en RUTH Construir este mes de septiembre,

- LAPD y los CN que trabajan en conjunto para ampliar nuestro alcance e influencia sobre Preparación para Emergencias,

- Corinne Ho presentará una propuesta de plan de acción que abarca la asociación con LAPD y las Juntas Vecinales.

ix. Embellecimiento

- Se está buscando saldo restante de \$ 50 mil a través de la Oficina de las calles,

- El proyecto de la lista aprobada será usada y modificada como se requiere para trabajos de mayor prioridad.

x. Presidente

- Comentarios generales previstas en una presentación de Power Point. Los temas tratados fueron los problemas actuales que enfrenta la CPNC y la forma de avanzar como una voz de la comunidad.

xi. vicepresidente

- No Informe

xii. Secretario

- No Informe

xiii. Tesorero

- Resumen de la Reunión del Comité de Presupuesto última presentó un Informe del Tesorero
- Aprobado 2014-2015 Presupuesto previsto
- Gastos Mensuales julio: 30,20 dólares en costos de impresión para Agendas y Actas,
- Dos NPGS solicitudes pendientes:
 - A. Canoga Park Main Street - Dia De Los Muertos Evento
 - B. CSUN - Perséfone y Me Rendimiento Beneficio
- Movimiento: Discusión y posible aprobación del Informe Mensual del Tesoro para julio de 2014.
- Recomendado por el Comité Ejecutivo.
- Movido por Bill Ratner; Secundada por Mary Paterson
- Discusión: Opinión detalles del informe con CPNC Consejeros
- Votación para aprobar movimiento: 12 Sí / 0 no / 0 abstenciones / 3 no elegibles: El recién elegido los miembros del Consejo de tomar sus asientos; y, el presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación. Moción: Aprobada; Moción aprobada.
- Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.

xiv. VANC Representante

- Apunte presentado de notas tomadas.
- Volante para el Congreso NC (20 de septiembre a LA City Hall) proporcionado

xv. CPNC Renta Estado en el Centro Comunitario

- Bobbi Trantafello fue temprano, ningún informe realizado.

b. Siguiendo Junta Mixta, Presupuesto y Comité Ejecutivo Mtg serán lun 8 de septiembre de 2014, a las 6:00 pm en el Centro Comunitario, 7248 Owensmouth Avenue, Canoga Park.

10. Junta de negocios - Comentarios de la Junta sobre temas que sean competencia de la Junta. Posibles acciones en todos los movimientos y discusión (30 minutos).

a. Noche de película: 05 de julio 2014

i. Movimiento: Discusión y posible aprobación de US \$ 100 (200 EVE: Presupuesto de partidas) para los costes laborales de los trabajadores del parque en apoyo de la noche de película llevan a cabo en Lanark Park, Canoga Park.

- Esto es para pagar a los trabajadores que tuvieron que quedarse más tarde para nuestro evento. Este cargo no fue traído a nuestra atención hasta unos días antes del evento. Fue un descuido por parte de la Administración de Lanark Park. Como los gastos eran menos que los \$ 250.00 por la impresión de volantes, esta seguirá siendo bajo el monto ya asignado para ese evento.
- Recomendado por el Comité Ejecutivo.
- Movido por James Dulce y secundada por Jessica Irías
- Discusión: James Dulce crítica la necesidad de que el movimiento sobre la base de una deuda de evento anterior.
- Votación para aprobar movimiento: 12 Sí / 0 no / 0 abstenciones / 3 no elegibles - recién elegidos miembros del Consejo. (Presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación.) Propuesta: Aprobado; Moción aprobada.
- Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.

b. Noche de película: 25 de octubre 2014

i. Movimiento: Discusión y posible aprobación de 1,250 dólares (200 EVE: Presupuesto de partidas) para una Noche de Cine que se celebrará el 25 de octubre de 2014, a pagar CommCinema por sus servicios de película y pantalla.

- Recomendado por el Comité Ejecutivo
- Movido por Mary Paterson y secundado por James Sweet,
- Discusión: Costo / Beneficio discutió con comentarios positivos,
- Votación para aprobar movimiento: 12 Sí / 0 no / 0 abstenciones / 3 no elegibles - recién elegidos miembros del Consejo. (Presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación.) Propuesta: Aprobado; Moción aprobada,

- Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
- ii. Movimiento: Discusión y posible aprobación de US \$ 340 (200 EVE: Presupuesto de partidas) para Swank (Agencia de Licencias para mostrar públicamente películas con derechos de autor) para el permiso legal para mostrar de "Hotel Transilvania".
- Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - Movido por James Dulce y secundada por Jessica Irías,
 - Discusión: Los costos deben ser un poco menos de \$ 340,
 - Votación para aprobar movimiento: 12 Sí / 0 no / 0 abstenciones / 3 no elegibles - recién elegidos miembros del Consejo. (Presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación.) Propuesta: Aprobado; Moción aprobada,
 - Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
- iii. Movimiento: Discusión y posible aprobación de 200 dólares (200 ADV: la línea presupuestaria del programa) para la impresión de folletos y carteles que se imprimirán en Office Depot en apoyo de la noche de película.
- Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - Movido por Paul Shafit y secundado por James Sweet,
 - Discusión: Forma parte del paquete total para la noche de película,
 - Votación para aprobar movimiento: 12 Sí / 0 no / 0 abstenciones / 3 no elegibles - recién elegidos miembros del Consejo. (Presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación.) Propuesta: Aprobado; Moción aprobada,
 - Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
- iv. Movimiento: Discusión y posible aprobación de US \$ 100 (200 EVE: Presupuesto de partidas) para los gastos de mano de obra para Lanark Parque Los empleados de la por el Departamento de Parques y Recreación de Los Ángeles en apoyo de la noche de película de octubre.
- Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - Movido por Paul Shafit y secundado por James Sweet,
 - Discusión: Los mismos costos que antes,
 - Votación para aprobar movimiento: 12 Sí / 0 no / 0 abstenciones / 3 no elegibles - recién elegidos miembros del Consejo. (Presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación.) Propuesta: Aprobado; Moción aprobada,
 - Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
- c. Gafas graduadas para regalar:
- i. Movimiento: Discusión y posible aprobación de \$ 250 (200 ADV: la línea presupuestaria del programa) para el 23 de septiembre y 24 de receta Gafas regalar para la impresión de folletos y la difusión de este evento con Office Depot como el vendedor.
- Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - Movido por Mary Paterson y secundada por Jessica Irías,
 - Votación para aprobar movimiento: 12 Sí / 0 no / 0 abstenciones / 3 no elegibles - recién elegidos miembros del Consejo. (Presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación.) Propuesta: Aprobado; Moción aprobada,
 - Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
- ii. Movimiento: Discusión y posible aprobación de \$ 250 (200 EVE: la línea presupuestaria del programa) para el alquiler de mesas y sillas durante dos días en apoyo de los ojos puede Evento.
- Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - Discusión: Costo Enmienda
 - Modifíquese el movimiento de huelga de salida de \$ 250 y sustituirlo por \$ 430.53
 - Movido por James Dulce secundado por Ron Clary,
 - Discusión:
 - A. Proyección: El coste es más alto que se ha indicado anteriormente

- B. Dirigidas otras opciones tales como ponerse en contacto con el CD # 3 para apoyo a eventos
- Votación de la enmienda a la moción: 12 Sí / 0 no / 0 abstenciones / 3 no elegibles - recién elegido miembros del Consejo. (Presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación.) Propuesta: Aprobado; Moción aprobada,
 - Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
 - Votación para aprobar movimiento: 11 Sí / 0 no / 1 abstenciones / 3 no elegibles - recién elegidos miembros del Consejo. (Presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación.) Propuesta: Aprobado; Moción aprobada,
 - Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
- iii. Movimiento: Discusión y posible aprobación de \$ 400 (200 EVE: la línea presupuestaria del programa) para tomar un refresco para los dos días en que el ojo puede Evento usando Cavaretta de como el vendedor.
- Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - Movido por James Dulce y secundado por Paul Shafit,
 - Discusión: Dos días de refrescos para los médicos, el personal y los voluntarios crítica
 - Votación para aprobar movimiento: 12 Sí / 0 no / 1 abstenciones / 3 no elegibles - recién elegidos miembros del Consejo. (Presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación.) Propuesta: Aprobado; Moción aprobada,
 - Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
- d. Revisión del Sitio Web Cuenta Contrato y Publicaciones realizan en la Web
- i. Movimiento: La discusión y eventual aprobación de la nueva estructura de tarifas de \$ 250 frente a \$ 200 por mes para CPNC Servicios del sitio web. (200 WEB: Presupuesto de elemento de línea).
- Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - Movido por James Dulce y secundada por Terrance Jakubowski,
 - Discusión: La justificación del aumento de la tarifa de Aaron DeVandry, Webmaster, fue revisado,
 - Votación para aprobar movimiento: 11 sí / no 1/0 abstenciones / 3 no elegibles - recién elegidos miembros del Consejo. (Presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación.) Propuesta: Aprobado; Moción aprobada,
 - Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
- e. Retiro de la Junta
- i. Movimiento: Discusión y posible aprobación de \$ 375.00 (100 EDU: la línea presupuestaria del programa) para tomar un refresco en la Reunión Retiro Junta CPNC prevista para Miércoles, 27 de agosto 2014 en el Centro Comunitario del 7 al 10 AM.
- Recomendado por el Comité Ejecutivo
 - [Entrada Late] Debido al cambio en CPNC Horarios de reuniones, tendrá que ser modificado para reflejar la fecha más reciente de este movimiento.
 - Moción presentada.
- f. CPNC archivos Cab
- i. Movimiento: Discusión y posible aprobación de \$ 30 (100 OFF: la línea presupuestaria del programa) para la reparación de bloqueo de CPNC Gabinete.
- Movido por Michelle Miranda y secundado por Paul Shafit,
 - Discusión: La CPNC archivador que ser reparado como materiales están bloqueados y deben ser recuperados,
 - Votación para aprobar movimiento: 12 Sí / 0 no / 0 abstenciones / 3 no elegibles - recién elegidos miembros del Consejo. (Presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación.) Propuesta: Aprobado; Moción aprobada,
 - Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.
- g. Reunión Santa Susana Ayuntamiento

i. Movimiento: Discusión y posible aprobación de \$ 78 (200 EVE: la línea presupuestaria del programa) en el patrocinio de un foro público para presentar información que efectúan el Parque Comunidad Canoga relacionada con las tarifas de procesamiento para el uso del Auditorio en Canoga Park High School.

- Recomendado por el Comité Ejecutivo
- Movido por James Dulce y secundada por Terrance Jakubowski,
- Discusión: La justificación del aumento de la tarifa de Aaron DeVandry, Webmaster, fue revisado,
- Votación para aprobar movimiento: 12 Sí / 0 no / 0 abstenciones / 3 no elegibles - recién elegidos miembros del Consejo. (Presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación.) Propuesta: Aprobado; Moción aprobada,
- Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.

ii. Movimiento: Discusión y posible aprobación de \$ 400 (200 EVE: Presupuesto de partidas) para volantes y otros materiales impresos para la difusión en apoyo de Santa Susana foro público el uso de Office Depot para imprimir.

- Recomendado por el Comité Ejecutivo
- Movido por Michelle Miranda y secundada por Quincy Clemons,
- Discusión: El mejor método de publicidad discutida,
- Votación para aprobar movimiento: 12 Sí / 0 no / 0 abstenciones / 3 no elegibles - recién elegidos miembros del Consejo. (Presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación.) Propuesta: Aprobado; Moción aprobada,
- Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.

iii. Movimiento: Discusión y posible aprobación de \$ 400 (200 EVE: la línea presupuestaria del programa) para tomar un refresco en el apoyo de la Junta de Santa Susana Ayuntamiento.

- Recomendado por el Comité Ejecutivo
- Presentada

h. 45o Distrito Salón de Actos foro de Ciudad

i. Movimiento: Discusión y posible aprobación de \$ 300 (200 EVE: Presupuesto de partidas): Negligencia Médica en apoyo de una reunión pública que se celebrará en el Club de Northridge mujer el 6 de octubre a la que asistieron los Comités Nacionales en la Asamblea de Distrito 45a que se ocupará de las Proposiciones 46 Demandas Cap y prueba de la droga de Médicos; 47: Reducción de Sanciones para algunos delitos; 48: Referéndum para revocar indios Acuerdos de Juego: y, Bonos Agua.

- Movido por James Dulce y secundado por Paul Schafit,
- Discusión: Preguntado qué parte de la Asamblea de Distrito se encuentra en Canoga Park, que fue respondida por 100%.
- Votación para aprobar movimiento: 12 Sí / 0 no / 0 abstenciones / 3 no elegibles - recién elegidos miembros del Consejo. (Presidente no votar, excepto para romper un empate en la votación.) Propuesta: Aprobado; Moción aprobada,
- Registro de cada voto CPNC Miembro de la Junta se proporciona en la hoja de registro de votación adjunta.

11. No Financiero CPNC negocios

a. La imposición de Salario Vital / Empleados de Hoteles / Hoteles con 100 habitaciones o más / toda la ciudad Impactos Económicos / Estudio y Opinión Pública (File Consejo: # 14-0223)

i. Movimiento: Discusión y posible aprobación de la Declaración de Impacto comunitario que apoya los esfuerzos del Consejo de la ciudad Los Ángeles para "asegurar un estudio" por un salario digno de \$ 15.37 para los Empleados del hotel.

- Corinne Ho recusó a sí misma de la Junta CPNC y salió del edificio a las 9:29 AM.
- Resolución del Tribunal Ayuntamiento LA File # 14-0223:
- POR LO TANTO MOVER que el Ayuntamiento encargue al CLA para asegurar un estudio y prever. la opinión del público sobre los impactos económicos de toda la ciudad de imponer un salario digno de \$ 15.37 para los empleados de hoteles en hoteles con más de 100 habitaciones; y

- Avanzar más que, si es compatible con el estudio, el Ayuntamiento pida a la Fiscal de la Ciudad para trabajar con el CLA y la CAO en la preparación y presentación de una ordenanza que requiere un salario digno para los trabajadores de los hoteles en hoteles con más de 100 habitaciones.
- Movido por Mary Paterson; secundado por Quincy Clemons
- Comentarios del público hechos de la siguiente manera:
 - Barbara Moore de la Iglesia Unitaria Emerson describió el Movimiento RaiseLA apoyado por el actual alcalde de Los Angeles. Este esfuerzo afecta directamente a los trabajadores de los hoteles 770+ en los cinco hoteles en Canoga Park. Todos estos hoteles son de propiedad de las grandes corporaciones. Buscando un CIS para la iniciativa.
 - Meredith Graham de la Iglesia Unitaria Emerson discute que hay otras 13 CN aunque CD # 3 no ha intervenido en la emisión de un salario digno.
 - Presentada hasta CIS está redactado y presentado a la Junta CPNC para su aprobación.
 - Corinne Ho se recordó a la Reunión de la Junta CPNC a las 9:45 AM.

12 comentarios sobre las actividades propias / Noticias Breves de Miembro de la Junta

- a. María Paterson anunció que tercero jueves (6.10 PM) continuarían más allá de su 18 de septiembre el cierre programado como resultado de la demanda popular. Su sitio web se puede acceder en www.CPthirdthursday.com para más información.

13. futuro los temas del programa y otros eventos del calendario: Ninguno

14 Miércoles, 17 de septiembre 2014 a las 7:00 PM-Próxima reunión especial en lugar de la Reunión Ordinaria el 22 de septiembre debido a Altas Fiestas judías.

16. Interrupción por aclamación a las 9:50 AM.



Board Member Vote Recap for all Motions Coming Before the Board on 27 August 2014

Agenda Item Number	Motion Before the Board with Agenda Reference Indicators	Board Member	Vice Presiden	Board Member	Board Member	Board Member	President	Board Member	Board Member	Treasurer	Board Member	Secretary	Board Member	Board Member	Board Member	Board Member	Voting Results					
		Avalos	Clary	Clemons	Edrington	Ferguson	Ho	Irias	Jakubowski	Miranda	Paterson	Ratner	Shafit	Spire	St. Germain	Sweet	Trantafello	Yes	No	Abstain	Recused	Inellible
5a	Motion to approve of CPNC Board Minutes from June 25, 2014 Regular Board Meeting	Y	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	12	0	0	0	0	Passed
5b	Motion to approve CPNC Board Minutes from July 23, 2014 Regular Board Meeting*	Y	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	12	0	0	0	0	Passed
8a(i)	Motion to approve Brad Barnes to fill a vacant CPNC Board Seat	A	N	Y	N	-	A	Y	N	N	N	A			Y	N	3	6	3	0	0	Failed
8a(ii)	Motion to approve Diego Escobar to fill a vacant CPNC Board Seat	A	N	Y	Y	-	A	Y	Y	Y	Y	A			Y	Y	8	1	3	0	0	Passed
8a(iii)	Motion to approve Todd Ferguson to fill a vacant CPNC Board Seat	Y	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y			A	Y	11	0	1	0	0	Passed
8a(iv)	Motion to approve Jorge Godinez to fill a vacant CPNC Board Seat	Y	Y	Y	Y	-	A	R	Y	Y	Y	A			Y	Y	9	0	2	1	0	Passed
8a(vi)	Motion to approve Damaris Lopez-Connors to fill a vacant CPNC Board Seat	A	A	A	N	-	Y	N	N	N	N	N			Y	N	2	7	3	0	0	Failed
8a(vii)	Motion to approve Lilian Lozano to fill a vacant CPNC Board Seat	A	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	Y	Y	A			Y	Y	10	0	2	0	0	Passed
8a(viii)	Motion to approve Miguel Orellana to fill a vacant CPNC Board Seat	A	Y	Y	Y	-	A	N	Y	Y	Y	N			A	A	6	2	4	0	0	Passed
8a(ix)	Motion to approve Tatiana Queini to fill a vacant CPNC Board Seat	A	Y	Y	Y	-	A	Y	Y	A	Y	A			Y	A	7	0	5	0	0	Passed
8a(x)	Motion to approve Rhonda Spire to fill a vacant CPNC Board Seat	Y	Y	Y	Y	-	A	Y	Y	Y	Y	Y			Y	Y	11	0	1	0	0	Passed
8a(xi)	Motion to approve Brian St. Germain to fill a vacant CPNC Board Seat	Y	Y	Y	Y	-	Y	N	Y	Y	Y	N			Y	Y	10	2	0	0	0	Passed
8a(xii)	Motion to approve Stuart Vaughan to fill a vacant CPNC Board Seat	Y	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	Y	Y	Y			A	Y	11	0	1	0	0	Passed
9a(xiii)	Motion to approve July 2014 Treasurer's Report	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	Y	12	0	0	0	3	Passed
10a(i)	Motion to approve \$100 (200: EVE) for labor costs owed for Dept of Parks for support of Movie Night	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	Y	12	0	0	0	3	Passed
10b(i)	Motion to approve \$1,250 (200: EVE) for Movie Night on Oct 25, 2014	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	Y	12	0	0	0	3	Passed
10b(ii)	Motion to approve of \$340 (200 EVE) for Swank License to show "Hotel Transylvania" at Movie Night on Oct. 25, 2014	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	Y	12	0	0	0	3	Passed
10b(iii)	Motion to approve \$200 (200 ADV) for printing fliers in support of Movie Night on Oct., 25, 2014	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	Y	12	0	0	0	3	Passed
10b(iv)	Motion to approve \$100 (200 EVE) for labor costs for the Dept of Parks	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	Y	12	0	0	0	3	Passed
10c(i)	Motion to approve \$250 (200 ADV) for Sept 23 and 24 Eye Can Program	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	Y	12	0	0	0	3	Passed
10c(ii)	Motion to approve \$250 (200 EVE) for rental of tables and chairs in support of Eye Can Program	N	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	Y	11	1	0	0	3	Passed
Amend	Amendment to change amount requested from \$250 to \$430.53	N	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	Y	11	1	0	0	3	Passed
10c(iii)	Motion to approve \$400 (200 EVE) for refreshmets in support of Eye Can Staff and Volunteers	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	A	Y	Y	I	I	Y	Y	11	0	1	0	3	Passed
10d(i)	Motion to approve new Website monthly charges of \$250 per month vs. \$200	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	N	Y	Y	I	I	Y	Y	11	1	0	0	3	Passed
10f(i)	Motion to approve \$30 (100 OFF) to repair CPNC File Cabinet.	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	Y	12	0	0	0	3	Passed
10g(i)	Motion to approve \$78 for permit to secure facilities of LAUSD for Town Hall Meeting in support of Santa Susana Town Hall Meeting	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	Y	12	0	0	0	3	Passed
10g(ii)	Motion to approve \$400 (200 EVE) for fliers in support of Town Hall Meeting to address Santa Susana Town Hall Meeting	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	Y	12	0	0	0	3	Passed
10h(i)	Motion to approve \$300 (200 EVE) in support of 45th Assembly District Town Hall Meeting on 6 October 2014	Y	Y	Y	Y	I	-	Y	Y	Y	Y	Y	I	I	Y	Y	12	0	0	0	3	Passed
11a(i)	Motion to prepare CIS addressing RaiseLA LACity Case File #14-0223.	Y	-	Y	Y	I	R	Y	N	Y	Y	N	I	I	Y	Y	9	2	0	1	3	Passed

(-) President votes to break a tie vote in accordance with CPNC Bi-Laws

PROCESS FOR RECONSIDERATION in accordance with Article VIII Meetings, Section 4 of the current CPNC By-Laws:

“The Board may reconsider and amend its action on items listed on the agenda if that reconsideration takes place immediately following the original action or at the next regular Neighborhood Council meeting. The Board, on either of these two (2) days, shall: (1) make a Motion to Reconsider and, if approved, (2) hear the matter and take an action. If the Motion to Reconsider an action is to be scheduled at the next meeting following the original action, then two items shall be placed on the agenda for that meeting: (1) a Motion to Reconsider the described matter and (2) a [Proposed] Action, should the Motion to Reconsider be approved. A motion for reconsideration can only be made by a Representative who has previously voted on the prevailing side of the original action taken. If a motion for reconsideration is not made on the date the action was taken, then a Representative on the prevailing side of the action must submit a memorandum to the Secretary identifying the matter to be reconsidered and a brief description of the reason(s) for requesting reconsideration at the next regular meeting. The aforesaid shall all be in compliance with the Brown Act.”

PROCESS FOR FILING A GRIEVANCE in accordance with Article XI Grievance process of the current CPNC By-Laws:

“A. **Process.** Any person or group adversely affected by the decisions or policy of the CPNC may file a written grievance with the Board. Within ten (10) working days, the Board shall then refer the matter to the grievance committee, who shall have ten (10) working days to meet with the person submitting the grievance and to discuss ways in which the matter may be resolved. The committee shall prepare a written report for the Board outlining their recommendations for resolving the grievance. The Board must then address the report at the next regular or special meeting.

“B. **Appeal.** In the event that a grievance cannot be resolved through this grievance process, the matter may be referred to the Department for consideration or dispute resolution in accordance with the Plan.

“C. **Matters which can be grieved.** The formal grievance process is not intended to apply to Stakeholders who simply disagree with a position or action taken by the Board at one of its meetings. Those grievances can be discussed at Board meetings. This grievance process is intended to address matters involving procedural disputes, e.g. the Board's failure to follow these bylaws or its Standing Rules.”

BROWN ACT REVISION AND LANGUAGE IN THE BYLAWS

The City Attorney wishes to bring to your attention a recent amendment to the Brown Act* that takes effect on July 1, 2008, and impacts the wording of board agendas and also impacts how the records, which are reviewed by board members in anticipation of a meeting, are to be made available to the public. This information is intended to provide you with guidance in preparing the agendas for the Neighborhood Councils. The pertinent amendment is contained in Government Code section 54957.5 paragraph (b) reads as follows: "(b) (1) If a writing that is a public record under subdivision (a), and that relates to an agenda item for an open session of a regular meeting of the legislative body of a local agency, is distributed less than 72 hours prior to that meeting, the writing shall be made available for public inspection pursuant to paragraph (2) at the time the writing is distributed to all, or a majority of all, of the members of the body.

(2) A local agency shall make any writing described in paragraph (1) available for public inspection at a public office or location that the agency shall designate for this purpose. Each local agency shall list the address of this office or location on the agendas for all meetings of the legislative body of that agency. The local agency also may post the writing on the local agency's Internet Web site in a position and manner that makes it clear that the writing relates to an agenda item for an upcoming meeting.

(3) This subdivision shall become operative on July 1, 2008."

Typically, board members receive an agenda and written materials to review in advance of a meeting (the "agenda packet"). Government Code section 54957.5 clarifies that once the writings or agenda packet are delivered to a majority of the members on the board, the records, unless specifically protected from disclosure by the Public Records Act, must be made immediately available upon request. If written materials are submitted to the board after the posting of the agenda, then the agency shall designate a location (and an optional website link) where the public may view the records.

Therefore, Neighborhood Councils should provide for easy access to the records by making them available on the website in addition to a physical location. It will be important to insure that upon distribution of the agenda packet to a majority or all of the board members, the documents are promptly placed in the correct location and posted on the website.”

PROCESO DE RECONSIDERACIÓN de conformidad con el artículo VIII Encuentros de la sección 4 del CPNC vigentes Estatutos Sociales:

"La Junta puede reconsiderar y modificar sus acciones sobre los temas que figuran en el orden del día si ese examen se lleve a cabo inmediatamente después de la acción original o en la siguiente reunión del Concilio de Barrio regular. La Junta, en cualquiera de estos dos (2) días, deberá: (1) hacer una moción de nuevo examen y, de ser aprobado, (2) conocer el asunto y tomar una acción. Si la moción de nuevo examen debe ser programado en la próxima reunión después de la acción original, a continuación, dos temas se incluirán en el orden del día de esa reunión: (1) una moción de nuevo el asunto descrito, y (2) un [Propuestas] Acción, debe aprobarse la moción de reconsideración. Un recurso de reconsideración sólo puede ser realizada por un representante que haya votado previamente en la parte preponderante de la acción original tomada. Si un recurso de reposición no se hace sobre la fecha en que se adopte la medida, entonces un representante en la parte preponderante de la acción debe presentar un memorando al Secretario identificando el asunto a ser reconsiderado y una breve descripción del motivo (s) para la solicitud de reconsideración en la próxima reunión ordinaria. Todos los servicios mencionados se hará de conformidad con la Ley Brown ".

PROCESO PARA PRESENTAR UNA QUEJA, de conformidad con el artículo XI proceso de reclamo del CPNC vigentes Estatutos Sociales:

"A. Proceso. Cualquier persona o grupo afectado negativamente por las decisiones o políticas del CPNC puede presentar una queja por escrito ante la Junta. Dentro de los diez (10) días de trabajo, el Consejo procederá a remitir el asunto al comité de quejas, que tendrá diez (10) días de trabajo para reunirse con la persona que presenta la queja y para discutir las formas en que se puede resolver el asunto. El comité preparará un informe escrito para la Junta esbozar sus recomendaciones para resolver la queja. , El Consejo debe abordar el informe en la próxima reunión regular o especial.

"B. Apelación. En el caso de que una queja no se puede resolver a través de este proceso de queja, el asunto podrá ser remitido al Departamento para su examen o solución de controversias de conformidad con el Plan.

"C. Cuestiones que pueden ser afligido. El proceso formal de queja no está destinada a aplicarse a las partes interesadas que simplemente no están de acuerdo con una posición o acción tomada por la Junta en una de sus reuniones. Esas quejas pueden ser discutidos en las reuniones de la Junta. Este proceso de queja tiene por objeto abordar los asuntos relacionados con disputas de procedimiento, por ejemplo, El fracaso de la Junta de seguir estos estatutos o en sus disposiciones de pie ".

MARRÓN ACT REVISION Y LENGUAJE EN LOS ESTATUTOS

El Abogado de la Ciudad desea señalar a su atención una reciente enmienda a la Ley Brown * que entra en vigor el 1 de julio de 2008 y afecta a la redacción del Orden del Día y también afecta a la forma en los registros, que son revisados por los miembros del Consejo a la espera de un reunión, deben ser puestos a disposición del público. Esta información está destinada a proporcionar orientación en la preparación de los órdenes del día de las Juntas Vecinales.

La enmienda correspondiente figura en la sección 54957.5 del Código de Gobierno el párrafo (b) es el siguiente:

"(B) (1) Si una escritura que es un registro público bajo la subdivisión (a), y que se relaciona con un tema del programa de una sesión abierta de la reunión ordinaria del órgano legislativo de una agencia local, se distribuye a menos de 72 horas antes de la reunión, la escritura se pondrán a disposición para su inspección pública de conformidad con el párrafo (2) en el momento de la escritura se distribuye a todos, o la mayoría de todos, de los miembros del cuerpo.

(2) Una agencia local hará ninguna escritura se describe en el párrafo (1) disponibles para la inspección pública en una oficina pública o lugar que el organismo designe a tal efecto. Cada agencia local enumerará la dirección de la oficina o el lugar en las agendas de todas las reuniones del órgano legislativo de esa agencia. La agencia local también puede publicar la escritura en el sitio Web de Internet de la agencia local en una posición y forma que establece claramente que la escritura se refiere a un tema para una próxima reunión.

(3) Esta subdivisión entrará en vigencia el 1 de julio de 2008. "

Por lo general, los miembros del Consejo reciban una agenda y los materiales escritos para revisar antes de una reunión (el "paquete de programa"). Sección 54957.5 del Código de Gobierno aclara que una vez que los escritos o paquetes del programa se entregan a una mayoría de los miembros de la junta directiva, los registros, a menos que específicamente protegida de la divulgación por la Ley de Registros Públicos, se deben realizar inmediatamente disponibles bajo petición. Si los materiales escritos se presentan a la junta después de la publicación de la agenda, la agencia deberá designar un lugar (y un enlace al sitio web opcional) donde el público puede ver los registros.

Por lo tanto, Juntas Vecinales deben proporcionar para facilitar el acceso a los registros de su puesta a disposición en el sitio web, además de una ubicación física. Será importante para asegurarse de que al distribuir el paquete del programa a la mayoría o la totalidad de los miembros del Concilio, los documentos se colocan rápidamente en el lugar correcto y en el sitio web ".